

國立交通大學 102 學年度第 1 次校務會議（各單位報告事項附件）

一、教務處報告

（一）自我評鑑之「工作幕僚團隊」報告

為有效推動本校103年2月起至105年6月之自我評鑑工作，分別為：規劃準備與缺失自我發掘和改善階段（103年2月1日至103年12月31日）；自我評鑑實施階段（104年1月1日至同年7月31日）及改進與追蹤考核階段（104年8月1日至105年6月30日）共三個階段。

本學期定位為自評工作前置作業期，請各單位配合成立教學單位自評工作小組及完成學院（通識教育）自我評鑑指導委員會聘任等事項，教學單位本學期重要工作項目如下：

- 1、10月17日上午10時辦理教學單位自我評鑑說明會，說明本校自評活動與程序上之進行。
- 2、依自我評鑑實施計畫書內容規劃本期教學單位自評的相關活動。
- 3、持續完成學生學習成效品質保證機制之填寫。
- 4、持續完成評鑑相關資源之填寫。
- 5、102年10月召開各教學單位自評工作小組籌備會議，成立自評工作小組及確立其運作方式。
- 6、102年10月底前完成學院（通識教育）自我評鑑指導委員會之委員聘任程序。

（二）教育部核定本校103學年度新設系所

科技法律研究所博士班、生醫科學與工程博士學位學程、光電博士學位學程(台灣聯合大學系統)、跨領域神經科學博士學位學程(台灣聯合大學系統)、永續化學科技國際研究生博士學位學程(僅參加中研院TIGP招生)。

（三）台灣聯合大學系統跨校逕博宣導

依「台灣聯合大學系統學生逕修讀博士學位作業要點」本校、清大、陽明三校學生已可跨校逕修讀博士學位。本校除碩士逕博外，亦可招收學士生逕博，跨校逕修讀博士學位之名額，以教育部核定博士班招生名額百分之五為上限。建議各系所在辦理逕博時針對其他二校性質相近系所學生做宣傳。102學年度跨校逕博計1位清華大學理學院學士班畢業生逕修讀本校物理研究所博士班。

另本校學生逕修讀博士學位作業規定第7條：「暑假中未錄取足額逕修讀博士學位研究生之系（所、學位學程），得視情況，於寒假中接受申請，並於當學年第二學期開學前由系（所、學位學程）相關會議審查

完竣。」，據此，註冊組將調查各博士班逕博名額運用狀況，於寒假期間辦理本逕博作業。

(四)101學年度第2學期學士班學生學業成績1/2不及格同學統計

本校101學年度第2學期1/2退學同學共13位，其餘未達退學規定之1/2同學已通知家長來校訪談(附件1，P. 15)。

(五)轉系申請

102學年度學士班學生計81位同學申請轉系、轉校，有64位通過校內轉系，8位通過轉校(附件2，P. 16)。

(六)導生選課輔導

已通知各系所提醒教師，可至「網路選課系統」連結「全人教育系統-全方位導師服務功能」，查詢導生、指導的學生之選課狀況，進行選課之輔導，該功能並可同時寄信件給學生。

(七)雲端開放教育平台

雲端開放教育平台(ewant育網)，已於8月18日完成上線。持續由DCPC、HERO及廠商開會討論規劃第二階段功能，如：Peer review功能、學習履歷、學習者照相功能(signature track)、In-video quiz等。

(八)開放教育課程

- 1、開放式課程高中生計畫：建置進行化學、物理課程進行單元模組化，以概念性方式提供高中生與自學者進行學習。目前以20分鐘為一單元進行錄製，已建置電機學院、理學院與工學院約20個單元。請各院系持續推薦適合之課程、演講與實作內容，以吸引優秀學生至本校就讀。
- 2、102學年度上學期開放式課程：微積分基礎課程已上線、實證研究之設計與交通安全評估課程已錄製剪輯完成，待確認完畢上線。基礎統計已完成錄製，正進行課程後製調整。工程數學、訊號與系統、應用分析、人文經典閱讀(一)、文學經典：詩經、當代世界：環境危機與生態永續、20世紀印度文學、管理理論與實務討論課程已等7門課程已協助教師整理教材內容，並進行錄製與剪輯作業。
- 3、於9月24日至10月11日舉行開放式課程校內宣傳活動，包含慶開學問卷填寫與宣傳活動、微積分-開放式課程推廣活動。

(九)領袖人才培育學分學程

101學年度第一學期「領導與團隊學習專題」參與經濟部外貿協會主辦「2013國際院校會展城市行銷競賽」，榮獲行銷企劃獎第2名(獲獎金1萬元、獎盃一座)與主題創意獎第3名(獲獎金5千元、獎盃一座)。

(十)本學期碩博士班免收學分費申請

辦理期程為9月30日至10月4日，一般生碩士及博士(不含專班)修課符合免收學分費條件者，得申請辦理。102學年度「逕修讀博士班學位」之學生，前四學期免收學分費。

(十一)102學年度第1學期學生學分費

繳交日期為10月16日至31日可至出納組網頁學雜費管理系統下載「學分費繳費單」，請提醒學生於期限內辦理繳納學分費。

(十二)TA教學工作坊暨TA頒獎典禮

業於102年10月4日舉行，活動除頒發101學年度20名傑出教學助理獎及31名優良教學助理獎外，亦邀請2位績優助教進行經驗分享。

(十三)出版業務

進行中出版品為：《寫給高中生的一電機科技·做中學》(電機系)、《英語授課寶典》(孫于智教授)、《中國文化大革命與政治的困境(aporia)》(白承旭教授)。

(十四)出版《教學·有新意》

本書邀請99至101學年度榮獲本校傑出教學獎之教師，講述課程教材準備與建構理想教學模式等寶貴經驗，計有34位教師接受訪談，並於9月1日面市，並於新進教師研習會贈予今年度新進教師參考。

二、學生事務處報告

(一) 新生入學輔導

- 1、102學年度大學部新生開學典禮，於9月10日上午假中正堂舉行，「大學部新生家長座談會」於是日下午假資訊館2樓國際會議廳舉行，活動順利完成。
- 2、大學部「新生入學輔導」自9月10日起為期3天半。除安排校內各單位主管依業務範圍實施講授外，另協請新竹市警察局、消防局、山葉機車崇學基金會參與，提供多元、生動之講解、實作與體驗課程，建立學生安全概念。
- 3、9月11日至9月17日辦理系列迎新活動-「新生電影欣賞」、「社團聯合招生博覽會」、「社團迎新表演」及「迎新演唱會」。
- 4、9月13日至15日假關西萊馥渡假村與本校活動中心辦理「2013社團社長幹部訓練」；課程除介紹課外組相關業務外，另規劃社團領導、法規及智慧財產權宣導、兩性諮商等精采實用課程。
- 5、利用新生入學輔導、外籍生及陸生入學輔導以及宿舍助教職前訓練等場合，加強H7N9流感及狂犬病預防之衛生教育宣導。
- 6、9月10日舉辦「各項助學措施」說明會，協助經濟弱勢與家長非

自願性失業之學生免於失學的困境。

- 7、9月9日辦理身心障礙新生家長座談會，整合校內資源，建立溝通平台，協同系所、諮商中心、住服組、生輔組，提供新生生活、心理、課業、輔具等服務。

(二)全校性活動

- 1、102學年度第1學期導師時間課程包含校長講座、論壇、服務學習講座、諮商中心講座及導師知能研習等，除了學術人文、生涯規劃或社會關懷意識等具啟發性主題外，也包含求職及疾病防治等重要資訊宣導，供各系自由參加。
- 2、102年9月30日至102年11月22日首度舉辦「交大游泳祭」，活動期間週一至週五6時至15時攜帶泳祭護照至光復校區室內外泳池游泳即可集戳章，依照護照戳章數量給予獎勵。
- 3、101下學期全校心理健康推廣活動「關係練愛課」，引領師生探索自己在關係中的各種議題，並學習更合適的因應方式與溝通技巧。總計舉辦10場活動，共1,693人參加，平均滿意度為4.18分。
- 4、102上學期全校心理健康推廣活動為「遇見彩虹，預見愛。幸福的色彩學」，推動校園中多元性別與多元情感關係的認識與接納。
- 5、暑期共辦理2場教職員紓壓工作坊，活動為紓壓好眠、精油按摩，共有36人參加，活動平均滿意度為4.5分。
- 6、102年暑期體育推廣訓練班共開設游泳、羽球、桌球、足球、美式籃球、兒童籃球、網球訓練班七個項目，總計參加的人數達478人，較往年增加近100人。

(三)校園安全維護

102年7月至9月校園(外)安全暨服務學生事件處理，計131件次，以生活關照68件次最多、糾紛調處20件次次之。

(四)行政服務

- 1、本學期於女二宿舍(週四18時30分至20時30分)及十三舍(週一18時30分至20時30分)提供宿舍同學放鬆紓壓場所，由諮商中心志工值班服務。
- 2、已建置新式運動場地借用系統，自102年10月1日起正式上線啟用。
- 3、開辦暑期社區服務，推廣社區心理健康，7月至8月諮詢人數共26人。舉辦3場電影欣賞暨座談，透過電影帶領社區民眾探討相關心理議題，參與人數共50人，平均滿意度為4.3分。

(五)暑期社團及志工服務

1、暑假共計辦理資工營等 28 個暑假營隊，各營隊均能遵守營隊公約，順利結束。

2、服務性社團出隊 5 隊及國際志工印度、印尼、台聯大 3 團皆完成暑期服務工作。

(六)研發替代役

本校役男申請 102 年研發替代役之情形，共計申請 739 位、通過 732 位、核定錄取 608 位，佔全國 10.28%，排名第一。

三、總務處報告

(一)研三宿新建工程

研究生第三宿舍新建工程環境影響評估報告書審查方面，經環評委員現場會勘、兩次專案小組審查並於 7 月 31 日環評大會審查，後於 9 月 4 日通過環境影響評估審查，目前已修正完成並函復環保署確認。都市設計審議方面，業已經主管機關新竹市政府通過核備，設計案目前與使用單位確認需求內容並細部設計。

(二)人社三館新建工程

人社三館新建工程業於 5 月 15 日開工，日前已完成地下 2 樓土方開挖之土方邊坡穩定及土方出土工程，目前施作地下室筏式基礎結構體工程。

(三)前瞻跨領域生醫工程大樓新建工程

博愛校區前瞻跨領域生醫工程大樓統包工程，目前進行設計中，包括建築物外觀、內部空間配置、動線、空調、機電及各種系統設計檢核。

(四)竹北校區推動進度

新竹縣政府於 8 月 21 日提送修定後「台灣知識經濟旗艦園區特定區計畫案區段徵收公益性與必要性評估報告」，內政部地政司於 9 月 10 日復函本案應補正說明項目。

(五)多房間職務宿舍分配

102 學年度教師多房間職務宿舍第一次分配會議預訂於 102 年 11 月 7 日舉行，本次計有 7 間職務宿舍可供分配，40 位申請教師符合資格，目前開放看房中。

(六)「工作費請款系統」升級改版

為提升系統操作便利性，新版「工作費請款系統」已與「請購系統」完成整合，為使全校師生瞭解整合後之系統操作，本校資訊中心、總務處(出納組)、主計室、人事室共同業於 102 年 9 月舉辦 4 場(含台南校區)教育訓練課程。

(七)102 年度第 1 學期學雜分費收費情形

- 1、第一階段學雜費繳費：繳費日期為102年8月29日至9月18日。
截至10月1日繳費人數：13,768人（含助學貸款1,184人），已收金額：310,718,196元。
- 2、第二階段學分費：預訂繳費日期為102年10月16日至10月28日。

(八) 財物及勞務採購案件統計

有關102年1月至8月承辦財物及勞務採購案件，已決標採購案件統計案件量如下：

- 1、依據政府採購法辦理採購案件合計共1133件，決標金額454,203,014元。
- 2、依據科研法辦理採購案件合計共192件，決標金額69,757,076元。
- 3、學校教育用品申請免稅令118件，進口設備報關提貨127件。

四、研究發展處報告

(一) 獲獎訊息

- 1、恭賀本校光電系余沛慈副教授、電子系侯拓宏副教授及應化系鄭彥如副教授榮獲國科會102年度「吳大猷先生紀念獎」。
- 2、恭賀本校光電系楊鈞傑、資工系顧嘉倫及土木系詹凱智同學獲核國科會「101年度大專學生研究計畫研究創作獎」，指導教授分別為盧廷昌、王昱舜、張智安等教師。
- 3、恭賀本校應用藝術研究所陳勇廷同學獲核國科會「102年度獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文」獎勵金，指導教授為莊明振教授。

(二) 研究計畫

詳細資訊請至本校研發處網頁查詢參閱：

- 1、執行至102年7月31日結案之國科會計畫，請於102年10月底前繳交成果報告。請各計畫主持人確實依國科會自102年2月1日起實施之「專題研究計畫經費結報及研究成果報告繳交管理措施」辦理。逾期未辦理致計畫未完成結案者，該會將依規定按情節輕重予以處置。未依規定辦理經費結報並繳交研究成果報告致計畫未完成結案情節嚴重者，將調降本校下年度補助計畫管理費比例。
- 2、本校獲核47件國科會102年度「大專學生研究計畫」：本校102年度大專計畫申請案共76件，獲核件數共47件（以指導教授所屬系所作統計）—其中電子系-4件，電機系-4件，光電系-3件，資工系-7件，土木系-1件，機械系-1件，材料系-4件，電物系-2件，應化系-3件，生科系-8件，運管系-3件，資管所-1件，財金所-3件，人

社系-1 件，傳科系-2 件。

- 3、國科會自然處徵求 103 年度「災害防救應用科技方案」研究計畫：校內收件日至 102 年 10 月 23 日下午 5 時止。
- 4、國科會徵求「103 年度跨領域整合型研究計畫」構想書：線上傳送至 102 年 11 月 7 日下午 5 時止。
- 5、國科會徵求 2014 年度台灣與英國在生命科學領域之「國際夥伴關係建立暨交流計畫」與雙邊學術研討會：校內收件日至 102 年 11 月 25 日止。
- 6、國科會 104 年度「博士生赴國外研究」(千里馬計畫)自明(103)年 6 月 1 日起受理線上申請：校內收件日至 103 年 7 月 24 日止。
- 7、103 年度「教育部補助資訊軟體人才培育推廣計畫徵件須知」：校內截止日至 102 年 10 月 29 日止。

(三)活動舉辦

- 1、辦理 TRON4 行家講堂「Technology·Reality·Originality·New age 搞創意 x Try 創新 x 闖創業 x 創價值的希望講堂」，於 102 年 10 月共辦理 3 場創業演講及 1 場潛能開發創業工作坊的舉辦，歡迎有創業念頭，或是想要了解創業的師生踴躍報名參加。
- 2、經濟部中小企業處育成計畫實地訪視會議，於 102 年 9 月 17 日假本校學府路產學運籌中心-創業育成中心舉辦，會議順利圓滿完成。
- 3、北京中關村開放實驗室一行於 102 年 9 月 24 日至本校參訪交流，主要議題包含中關村開放實驗室政產學研介五位元一體之組織機制，以及分享產學合作經驗、創新服務平台及未來產學合作機會探討。
- 4、泰國派送育成人員至臺灣受訓學習並觀摩，共有 3 位具有多年以上育成經驗的人員於 102 年 10 月 9 日至 18 日至本校實地觀摩廠商培育狀況，並進行相關交流實習等培訓課程，以推廣國際創業育成交流。

五、國際事務處報告

(一)學術交流合作：102 年 7 月至 9 月間

- 1、持續推動與國外頂尖大學建立姊妹校，完成新簽或續簽學術交流或交換生協議：

新簽	波蘭華沙大學、大陸南開大學、印尼泗水理工大學、馬來西亞多媒體大學、韓國建國大學、澳洲臥龍岡大學
續簽	北京交通大學、泰國農業大學

- 2、來訪外賓共計有 6 團 23 人次。重要來訪單位表列如下：

亞洲	廈門大學、北京大學、清華大學、南京大學、上海交通大學、復旦大學、
----	----------------------------------

	<u>香港大學</u> 、 <u>香港中文大學</u> 、 <u>香港科技大學</u> 、 <u>香港理工大學</u> 、澳門大學、 <u>華中科技大學</u> 、 <u>印度大使</u> 、日本埼玉大學
歐洲	<u>奧地利維也納大學</u>
美洲	密西根州立大學

(二)出訪、參加教育展

- 1、102年7月8日至11日赴馬來西亞參訪馬來亞大學、多媒體大學、拉曼大學及馬來西亞理工大學等4所姐妹校，宣傳本校交換生計畫及研究實習菁英補助計畫。
- 2、102年7月20日至26日承辦「第九屆海峽兩岸暨港澳地區大學校長論壇及文化參訪活動」，7月21日於淡大宜蘭校區舉辦校長論壇，主題為「大學的社會責任」，議題分為「陸、港澳、台各地高等教育發展狀況」及「華人共同線上教學平台(MOOC-Massive Open Online Course)」，推動整合兩岸四地的華人合作」。7月22日於本校百竹園舉行「立石揭幕」，邀請鄭愁予教授題詩及香港中文大學沈祖堯校長題字，活動意義非凡。
- 3、102年9月8日至15日參加於土耳其伊斯坦堡舉辦之2013歐洲教育者年會，會議主題為：Weaving the future of global partnerships。

(三)雙聯學位

99年雙聯學位協議9校，102年增至19校，成長111%。截至102年3月已有46名同學修畢雙聯學位，有28名尚在修習中。

(四)國際招生

- 1、國際學位生招生策略：(1)質量並重；(2)結合教育部專案獎學金，吸引印尼、馬來西亞、越南及泰國之知名大學講師來校進修；(3)推動境外生來校修讀雙聯學位，以大陸4校、比利時魯汶大學及瑞典Chalmers為重點推動學校。
- 2、102學年度第1學期新進境外學位生計有國際生117人、陸生38人及僑生91人，共246名；交換生有國際生67人及陸生108位(20校)。相較去年同期學位生增加50名，成長26%，其中碩士增30名、學/博士各增10名。
- 3、102年7月3至31日辦理暑期國際學程，課程內容包含基本專業課程、管理及文化及華語等各2學分，計有97人參加。

(五)學生交換

- 1、為延攬優秀國際生至本校短期進修研究，平衡與歐美學校交換生人數，新訂「國立交通大學研究實習菁英補助計畫要點」，本年度計有

- 27 位來自姐妹校外籍生(印度、德國、瑞典、日本、泰國、馬來西亞等)獲得來回機票補助及 NTD5,000 元之獎學金。
- 2、為鼓勵博碩士生赴國外進行至少 1 個月之短期研究，新訂「國立交通大學優秀博碩士生出國短期研究交換獎學金辦法」，本年度共計 14 位碩、博士生獲得來回機票補助。
 - 3、102 學年度第 1 學期外籍來校交換生共 71 人申請，67 人完成入學程序，較去年同期 50 人入學，成長率為 34%。
 - 4、102 學年度第 1 學期大陸地區來校交換生計 108 人，較去年同期 92 人，成長率為 17%。
 - 5、102 學年度第 1 學期本校學生出國交換共 92 人(非大陸 77 人、大陸 15 人)，與去年同期 87 人(非大陸 71 人、大陸 16 人)持平。
 - 6、102 年度赴國外修讀雙聯學位生計 27 人，相較 100 年度 20 人，成長 35%。

(六)校園國際化

- 1、為尊重回教學生文化，於 13 舍地下室(回教生祈禱室旁)、圖書館、資訊技術服務中心、中正堂、工三館、體育館、綜合一館及電子資訊中心之廁所加裝沖洗具。
- 2、為協助校內文件英文化，目前正協商翻譯品質穩定之翻譯社，俟確認後公告供各單位參考使用。

(七)國際生服務

- 1、102 學年度新進馬來西亞地區僑生資工系連培知同學榮獲「教育部獎勵海外優秀僑生回國就讀大學校院獎學金」。
- 2、新生訓練：國際學位生及交換生 9 月 11 日至 12 日；僑生 9 月 12 日；陸學位生及交換生 9 月 13 日至 14 日，協助其融入校園生活。

六、主計室報告

有關本校 102 年度截至 9 月底止實際營運結果及財務狀況，擇要說明如下：

(一)業務收支

本年度業務總收入預算編列 53 億 3,427 萬 7 千元，截至 9 月底止實際業務總收入 37 億 8,830 萬元，占年度預算總收入之 71.03%；業務總成本預算編列 56 億 8,748 萬 2 千元，截至 9 月底止實際業務總成本 42 億 1,559 萬 7 千元，占年度預算總成本之 74.12%；收支相抵短絀 4 億 2,676 萬 7 千元，惟上開費用包含未涉及實質現金支付之折舊、攤銷等計 7 億 4,394 萬元(附件 3, P.17)。

(二)資本支出

本年度固定資產可用預算數 8 億 7,908 萬 7 千元，截至 9 月底執行數 4 億 5,138 萬元，達成率 51.35%，倘納計各項圖儀設備已請購未核銷數 1 億 1,621 萬 5 千元後，動支率達 64.57%，其中工程項目請總務單位掌握工程執行進度加速執行，邁頂計畫及校控經費之各項圖儀設備，亦請相關單位積極辦理(附件 4，P.18)。

(三)現金結存狀況

截至 102 年 9 月 30 日止帳面現金餘額 39 億 6,937 萬 6 千元，內含定期存款 37 億 2,478 萬元、活儲(存)與支存共 2 億 4,431 萬 3 千元，以及零用金 28 萬 3 千元；主要為學校經費及指定用途之國科會專題研究計畫經費、建教與推廣教育等收支併列經費。

(四)校務基金節餘情形

截至 101 年底止校務基金累計節餘 7 億 9,604 萬 8 千元，扣除經校務基金管理委員會同意之 102 年度超預算分配數 4,902 萬 4 千元、重大計畫 2 億 3,197 萬 7 千元、墊付款 3,298 萬 9 千元，以及控留 2 個月教職員薪資額度 1 億 6,780 萬元後，截至 102 年 9 月底止尚可運用之結餘款為 3 億 1,425 萬 8 千元(附件 5，P.19)。

七、人事室報告

- (一)本校計畫類專任人員聘用要點業經 102 年 6 月 21 日 101 學年度第 32 次行政會議通過，自 102 年 10 月 1 日起實施，以完成約用審核、受僱人至人事室報到並辦理勞健保加保日為起聘日。計畫案已核定如經費尚未核撥至本校而有聘用人員辦理計畫業務之需求，計畫主持人應先辦理經費預支申請。
- (二)聘期屆滿未完成續聘作業者，聘期屆滿翌日辦理勞健保退保及停支薪資。受僱人、計畫主持人擬於聘約期滿前離職、終止契約，應於一個月前簽會人事室陳請校長核准。受僱人應辦妥離職交代手續。本校並訂定計畫類約用人員新聘、續聘、離職流程圖，於 102 年 7 月 1 日交大人字第 1021006871 號函知校內各單位。

八、圖書館報告

(一)圖書館館藏發展

- 1、中西文圖書館藏：截至 102 年 8 月 31 日，圖書館之中西文圖書館藏為 814,164 冊，中西文電子書館藏為 582,896 冊，圖書總館藏量為 1,397,060 冊。102 年 1 月至 8 月圖書增加 11,529 冊，成長 1.44%；電子書增加 5,018 冊，成長 0.87%；人社學域圖書增加 9,412 冊，成

長 1.88%。總館藏量，包括視聽資料與期刊合訂本等，共有 2,629,892 冊。圖書館館藏其詳細統計量如下表所示(至 102 年 8 月 31 日)。

資料別	中文	西文	合計
圖書冊數	463,978	350,186	814,164
電子書冊數	88,223	494,673	582,896
期刊合訂本數	47,402	118,750	166,152
視聽資料件數	55,827	10,853	66,680
微縮資料片(捲)數	500,000	500,000	1,000,000
總館藏量(本/件/片/捲)	1,155,430	1,474,462	2,629,892

2、期刊館藏：在期刊價格每年不斷調升下，期刊館藏政策朝轉訂電子期刊的方向發展。截至 102 年 8 月 31 日，現期期刊訂閱種數為 2,998 種。

(二)學研資訊服務

1、學院館員服務：為加強對教職員生的服務，特別規劃推出「學院館員服務」，舉凡圖書館服務問題；資料庫使用如 Turn in it、SCI/SSCI、JCR、Endnote 等問題；圖書館利用課程等均可聯絡各學院館員。

2、圖書館利用課程：

(1)庫搜密笈：7 月及 8 月針對不同研究所新生舉辦數位學習相關資源&Endnote 介紹等課程共 26 場，共計 489 人次參加。

(2)研究攻略營：為讓研究所的新生能夠在正式進入實驗室研究前，能對「研究」有基本的認識，進而希望研究所新生能夠順利地進行研究，特於開學前邀請名師演講，共計 240 人次參加。

(3)圖書館服務與資源利用課程：自 10 月起將利用導師時間針對大一新生，介紹圖書館對於未來四年大學生活所提供的休閒與課業相關的服務與資源。

3、館際合作服務：7 月及 8 月本館提供國內外館際服務 608 件。

4、參考諮詢服務：7 月及 8 月共提供 1,561 人次諮詢服務。

(三)增設討論空間及相關設備

為了支援師生課程研討及學業討論需求，調整部分空間增設討論室共 4 間，並增加投影、白板設備等，供全校師生至櫃檯借用。若有借用問題，請洽分機 52636。

九、秘書室報告

(一)交大新聞

- 1、規劃交大首頁新聞 32 篇，並挑選重大新聞廣發電子郵件及發布新聞通稿。交大 e-News 編輯發行 8 份(102 年 5 月 23 日至 102 年 10 月 9 日)。
- 2、記者會：辦理記者會 6 場(102 年 5 月 23 日至 102 年 10 月 9 日)。

時間	主題	平面媒體 曝光	備註(不含未監控 之廣播電台報導)
9 月 11 日	以小搏大！交大生獲 Green Tech2013 東元科技創意競賽冠軍	6	
7 月 16 日	交大材料系陳三元教授開發之創新磁性藥物載體技術完成技術授權	8	另獲中央社英文報導
7 月 8 日	NCTU 很 MIT！天上飛、牆上爬、追月亮、搬細胞，交大學生創意無限！	1	
7 月 1 日	交大博士人才赴日取經	4	
6 月 25 日	交大與元大寶來產學合作共創雙贏	6	
6 月 20 日	劉文泰名譽博士視網膜晶片研究專訪	8	

(二)活動支援(102 年 5 月 23 日至 102 年 10 月 9 日)

- 1、校長講座活動紀錄(李昌鈺博士-鑑識科學與人類社會)。
- 2、出版社新書發表支援(氣味拾光機)。
- 3、教師節頒獎典禮暨敬師茶會活動紀錄。
- 4、配合考試季協助發布獎學金及優秀學生故事新聞 2 則。
- 5、朱順一合勤獎學金頒獎典禮活動紀錄。
- 6、兩岸四地大學校長會議活動紀錄。
- 7、名譽博士頒獎活動紀錄(劉文泰名譽博士)。

(三)媒體合作(102 年 5 月 23 日至 102 年 10 月 9 日)

- 1、與聯合報系合作辦理「為青年尋路」論壇。
- 2、協助寰宇廣播電台交大人節目邀約事項。
- 3、協助三群製作公司至本校拍攝校友九把刀之改編劇本《媽，親一個》連續劇。
- 4、安排學務長接受快樂升學雜誌專訪及提供校務資料供雜誌參考。

(四)舉辦第二屆交大賢齊講座

自 2013 年 8 月起舉辦「第二屆交大賢齊講座」，每月於台北及新竹各

舉辦一場，由各學院規劃最新研發成果與產業脈動結合，滿足校友及眷屬追求新知的需求。

(五)102 年敬師茶會暨教師節頒獎典禮

統籌與規劃敬師茶會暨教師節頒獎典禮，並與教務處及學務處分工合作舉辦典禮相關事宜。

(六)紀念品業務

新開發交大烏龍茶雙罐組禮盒及紅色款東方美人茶杯茶組禮盒。

十、資訊技術服務中心

(一)請全校各單位全面檢視伺服器及主機之資訊安全及智財權管理

- 1、為強化校園資訊安全及智財權管理以確保資料、系統、設備及網路安全，請全校各單位全面檢視伺服器及主機之資安防護措施，並協助配合資訊中心進行資訊安全及智財權管理檢核，避免伺服器及主機遭受駭客入侵，防止資料被竊取、竄改、販售、洩漏及不當備份等情形發生，進而影響全校教職員生之權益。
- 2、若有資安及智財權事件通報時，請相關單位提供主機使用者相關資訊，立即將主機離線處理，勿任意移動主機，並禁止任何人登入使用，待單位網管或資訊中心資安負責人員協助後續資料搜尋及鑑識。
- 3、如需資訊中心協助處理資安事件，請連絡校內分機：31706。

(二)請各單位定期更新所屬網站資訊

網站是重要的資訊交流平台，也展現了單位形象，尤其大學網站更肩負知識研究與傳遞之重任，各單位均應善盡維護及管理的責任。提醒各單位，網站須有專人負責維護，應力求資訊的正確性、時效性，並加強充實網站內容，資訊中心將於 12 月進行校園網頁評鑑。建議各單位維護網站(包含中英文版)時，特別注意以下項目：

- 1、從學校首頁上能否正確連結到單位網站。
- 2、定期檢查網站運作是否正常(如能夠正常連線且速度正常)。
- 3、定期檢查網站上提供的功能(如搜尋、下載、留言版)是否均能正常執行。
- 4、確認網站上公開的資訊、提供下載的檔案均正確且未過期。
- 4、系所應請教師定期更新其個人網站。
- 6、版權宣告年份依時間更新。
- 7、網站功能異常時，應於最短時間內修復。

(三)本校資訊系統委外開發注意事項

為提升本校資訊系統委外開發案的執行績效及品質，特訂定本校「資

訊系統委外開發注意事項」，供本校各單位參考(附件 6，P. 20~P. 21)。

(四) 網站建置平台服務

提供網站建置平台服務，以支援全校各行政單位建置網站所需。利用本服務穩定可靠的硬體與網路環境，除可加強資訊安全，減輕各單位管理及維護網站的負擔外，並能帶來節能減碳的效益。相關規範請詳參(附件 7，P. 22~P. 24)。

101學年度第2學期學士班學生學業成績1/2不及格同學統計

系 別/學年 學期別	99B	100 A	100 B	101 A	101 B	系 別	99B	100 A	100 B	101 A	101 B
電機資訊學士 班	2	1	2	1	1	應用數學系	2	6	8	7	10
電子工程學系	8	9	4	6	8	應用化學系	4	4	4	3	2
電機工程學系	15	9	9	25	9	生物科技學 系	3	2	5	0	3
光電工程學系	2	3	5	0	3	管理科學系	6	1	4	4	2
資訊工程學系	29	33	15	28	25	運輸科技與 管理學系	3	1	4	2	3
機械工程學系	9	13	11	15	10	工業工程與 管理學系	10	5	6	4	5
土木工程學系	10	9	14	4	6	資訊與財金 管理學系	2	1	2	2	1
材料科學與工 程學系	0	0	2	6	2	外國語文學 系	0	1	0	0	1
奈米學士學程	1	2	5	1	1	傳播與科技 學系	1	0	1	2	1
電子物理學系	7	8	5	4	7	人文社會學 系	1	2	2	0	2
						合計	115	110	108	114	102

102學年度學士班各學系轉出及轉入人數統計表

系別	轉入人數	轉出人數
電工系	8	0
電機系	11	0
光電系	0	1
機械系	4	10
土木系	0	20
材料系	3	0
奈米學士班	1	0
資工系	24(11 位轉組)	12(11 位轉組)
電物系	2	3
應數系	0	4
應化系	1	6
生科系	0	0
管科系	2	3
運管系	1	2
工管系	1	6
資財系	3	0
外文系	1	1
人社系	2	4
清華	7	
陽明	1	
合計	72	72

國立交通大學校務基金

附表一

收支餘絀明細表

102年1月1日至9月30日

單位：新台幣千元

科 目	本年度預算數	截 至 本 月 止			說 明
		累計實際數	比較增減金額	執行率	
收入總計	5,334,277	3,788,830	- 1,545,447	71.03%	
業務收入	4,998,777	3,566,598	(1,432,179)	71.35%	
學雜費收入	760,000	510,170	(249,830)	67.13%	
學雜費減免(-)	- 20,000	- 8,881	11,119	0.00%	
建教合作收入	1,980,000	1,486,007	(493,993)	75.05%	收支併列
推廣教育收入	50,000	27,488	(22,512)	54.98%	收支併列
權利金收入	5,000	9,069	4,069	0.00%	收支併列，研究成果提供權利所獲得之收入
學校教學補助收入	1,393,777	1,030,696	(363,081)	73.95%	教育部按季撥付補助款
其他補助收入	795,000	495,698	(299,302)	62.35%	收支併列，係各政府機關專案補助經常門之款項
雜項業務收入	35,000	16,351	(18,649)	46.72%	收支併列，招生收入
業務外收入	335,500	222,232	(113,268)	66.24%	
利息收入	44,600	35,417	(9,183)	79.41%	
投資賸餘	900	1,531	631	0.00%	
資產使用及權利金收入	170,000	92,647	(77,353)	54.50%	各場地收入本年度預計提撥36,000千元供全校統籌分配使用外，其餘均係屬專款專用
受贈收入	80,000	64,462	(15,538)	80.58%	收支併列
違約罰款收入	4,000	1,024	(2,976)	25.60%	
雜項收入	36,000	27,151	(8,849)	75.42%	收支併列
成本與費用總計	5,687,482	4,215,597	(1,471,885)	74.12%	
業務成本與費用	5,420,844	4,018,479	(1,402,365)	74.13%	
試務成本	-	-	0		
教學研究及訓輔成本	2,862,244	2,111,318	(750,926)	73.76%	含財產折舊及攤銷459,667千元
建教合作成本	1,900,000	1,484,919	(415,081)	78.15%	含財產折舊及攤銷195,538千元
推廣教育成本	45,000	26,558	(18,442)	59.02%	含財產折舊及攤銷262千元
學生公費及獎勵金	294,295	179,567	(114,728)	61.02%	內含捐款及教育部等政府補助之獎助學金75,983千元
雜項業務成本					
管理及總務費用	292,005	199,820	(92,185)	68.43%	含財產折舊及攤銷34,608千元
雜項業務費用	27,300	16,297	(11,003)	59.70%	招生相關支出
業務外費用	266,638	197,118	(69,520)	73.93%	
雜項費用	266,638	197,118	(69,520)	73.93%	含財產折舊及攤銷53,865千元
賸餘(短絀-)	- 353,205	- 426,767	- 73,562	120.83%	未涉及現金支出之財產折舊及攤銷共計743,940千元

國立交通大學校務基金

附表二

資本支出執行情形明細表

102年9月止

單位：新台幣千元

預算科目及計畫	預算數(含保留及補辦預算數)	截至本月底止實際執行數(含應付未付數) (B)	執行率 (B) / (A)	尚未執行數 (C)=(A)-(B)
土地及土地改良物	4,600	4,587	99.71%	13
光復校區西區開發工程(頂尖)	4,600	875	19.03%	3,725
西區校地環境品質施工與監測服務		631	#DIV/0!	631
光復校區西區流浪犬臨時安置圍網工程		362	#DIV/0!	362
光復校區研三舍環評計畫委託技術服務		556	#DIV/0!	556
光復校區南區平面機車格建置工程		2,162	#DIV/0!	2,162
房屋建築	145,650	34,798	23.89%	110,852
研三舍新建工程		511	#DIV/0!	511
人社三館新建工程	45,000	4,739	10.53%	40,261
實驗動物中心新建工程	38,000	584	1.54%	37,416
光復校區南區機車棚新建工程	62,650	17,528	27.98%	45,122
基礎科學教學研究大樓新建及裝修工程	-	7,643	#DIV/0!	7,643
演藝廳改善計畫可行性評估與專案服務		314	#DIV/0!	314
客家學院大樓工程公共藝術品設置		72	#DIV/0!	72
博愛校區水質淨化廠新建工程		379	#DIV/0!	379
前瞻跨領域生醫工程大樓新建工程		3,028	#DIV/0!	3,028
其他各項圖儀設備(含保留)	728,837	411,996	56.53%	316,841
學校經費	236,720	136,664	57.73%	100,056
頂尖計畫	234,457	87,405	37.28%	147,052
五項自籌收支併列計畫	257,660	187,926	72.94%	69,734
合計	879,087	451,380	51.35%	427,707

備註：截至9月底止各項圖儀設備已請購未核銷數1億1,621萬5千元，納計後動支率達64.57%。

國立交通大學校務基金
歷年節餘財源規劃表

附表三

102年9月30日

單位:新台幣千元

項 目	全 額	備 註 說 明
一、實施校務基金後歷年節餘	796,048	
85年度	98,777	
86年度	201,097	
87年度	55,222	
88年度	47,988	
88下半年及89年度	353,492	
90年度	13,304	
91年度	88,771	
92年度	- 153,473	當年度支出包含校管會同意支應之工程款
93年度	- 190,603	當年度支出包含校管會同意支應之工程款
94年度	10,448	
95年度	45,507	
96年度	109,578	
97年度	42,123	
98年度	44,670	
99年度	55,694	
100年度	- 47,522	當年度支出包含校管會同意支應之工程款
101年度	20,976	
二、歷次校務基金管理委員會決議歷年節餘經費運用計畫	281,001	(已扣除使用單位自籌之配合款)
1、102年度超預算分配數	49,024	101學年度校務基金管理委員會第3次會議同意支應
2、基礎科學教學研究大樓	15,185	98學年度第3次會議同意支應2,731萬元,已支付1,212萬5千元,待執行1,518萬5千元
3、室外游泳池更新工程	910	91學年度第6次會議同意支應1400萬元,98學年度第3次會議同意支應703萬元,計2,103萬元,已支付1,998萬6千元,收回13萬4千元,待執行91萬元
4、基礎大樓進駐搬遷及設備款	1,108	98學年度第3次會議同意支應500萬元,98學年度第4次會議同意支應1,000萬元,計1,500萬元,已支付1,383萬2千元,收回6萬元,待執行110萬8千元
5、博愛校區水質淨化廠工程	253	校務基金管理委員會98學年度第2及第4次會議同意支應1,640萬元,已支付1,612萬4千元,收回2萬3千元,待執行25萬3千元
6、西區多功能運動中心規劃	680	100學年度第2次會議同意支應90萬元,已支付12萬元,收回10萬元,待執行68萬元
7、客家學院大樓新建工程	1,937	96學年度第1次會議同意支應5,400萬元,96學年度第4次會議同意支應391萬元,97學年度第1次會議同意支應4,500萬元,計1億0,291萬元,已支付1億97萬3千元,待執行193萬7千元
8、田家炳光電大樓新建工程	3,576	93學年度第5次會議同意支應3,000萬元,96學年度第1次會議同意支應2億0,500萬元,96學年度第4次會議同意支應2,994萬6,301元;計2億6,494萬6千元,已支付2億6,137萬元,待執行357萬6千元
9、南區機車棚新建工程	63,955	100學年度第1次會議同意支應6,465萬元,已支付69萬5千元,待執行6,395萬5千元
10、圖資大樓空調節能效專案	6,946	98學年度第3次會議同意支應500萬元及100學年第1次會議同意支應960萬元,計1,460萬元,已支付744萬3千元,收回21萬1千元,待執行694萬6千元
11、工程五館節能效專案	10,000	100學年第1次會議同意支應1,000萬元,待執行1,000萬元
12、學生第二餐廳整修工程	20,091	100學年度第2次會議同意支應2,121萬元,已支付111萬9千元,待執行2,009萬1千元
13、教學大樓整修暨實驗動物中心建置	97,337	100學年度第3次會議同意支應6,000萬元,已支付9萬3千元,待執行5,990萬7千元
14、游泳池興建案	107	102學年度第1次會議同意支應3,743萬元
15、校區各重大工程經費	9,892	93學年度第3次會議決議墊款不足經費1,100萬元,已整支1,089萬3千元,自游泳池營運後以每年150萬分8年逐年攤還,惟100學年度第4次會議決議同意由墊款計畫改列歷年校務基金結餘支應
		<u>(98學年第3次會議同意支應)</u> 竹北六家校區客家學院校園周邊工程892萬元,待執行60,000元
		<u>(99學年第3次會議同意支應)</u> 光復校區南區平面機車格建置工程500萬元,待執行2,162,000元
		館舍節能效專案工程680萬元,待執行578,022元
		<u>(99學年第6次會議同意支應)</u> 館舍電力設備更新工程650萬元,待執行5,931,043元
		館舍分錶及線路設置費350萬元,待執行1,160,564元
		以上工程計3,072萬元,尚餘0,891,629元待執行
三、墊款計畫	32,989	
1、學生宿舍持續營運墊款	32,989	99學年度校務基金管理委員會第7次會議同意整支3,298萬8,935元。
2、學生宿舍研三舍新建工程		100學年度第1次會議決議同意整支總工程經費8億元,已整支2,769,145元。
四、控留2個月教職員薪資額度	167,800	94學年度第3次校務會議決議((薪資75000+退撫基金政府負擔數5400+健勞保雇主負擔數3500)*2個月)
五、節餘	314,258	

備註:待歸整之墊款計畫

單位:新台幣千元

項 目	實際墊款金額	已歸整金額	待歸整金額	備 註 說 明
1、第三招待所新建工程	27,252	6,834	20,418	1.93學年度第3次會議決議墊款設備及設計監造費經費3,000萬元,已整支2,725萬2千元,日後自該營運所得逐年攤還。 2.98至102年依序攤還656,855元、787,512元、1,765,455元、1,815,622元、1,808,893元,共計6,834,337元。
2、學生宿舍五、六舍整修工程	18,449	2,306	16,143	1.98學年度第2次會議決議同意整支3,600萬元,分十年無息攤還,已整支18,449,170元。 2.101學年度第3次會議決議未整支部份由校務基金收回,已整支部份分4年共8期歸整。 3.102年度攤還2,306,147元。
合 計	45,701	9,140	36,561	

國立交通大學資訊系統委外開發注意事項

102 年 7 月 31 日訂定

- 一、為提升本校資訊系統委外開發案的執行績效及品質，資訊技術服務中心(以下簡稱本中心)特訂定「國立交通大學資訊系統委外開發注意事項」，供本校各級單位(以下簡稱業務單位)參考。
- 二、業務單位應根據廠商之專業能力、技術經驗及財務能力，慎選優良廠商。
- 三、業務單位須審慎規劃保固期滿後系統之維護與管理辦法，並訂定合適之維護計畫，包含人力及經費配置。
- 四、資訊系統委外開發合約中，必須訂定保固期間、維護方式及教育訓練計畫，並制定違約罰則。
- 五、委外之資訊系統，所使用之代碼及資料格式須相容於與本校既有之校務系統；所使用之認證授權機制，須能與本校認證授權機制整合。
- 六、委外之資訊系統應評估是否可支援行動裝置。
- 七、業務單位應妥善規劃系統委外開發計畫中各項軟體、硬體、網路設備及執行作業之資訊安全管理。
- 八、業務單位須要求承包廠商參與開發案之相關工作人員，均須簽署保密切結書。承包廠商處理本校委託事務，涉及個人資料時，須遵守「個人資料保護法」規定。業務單位應視資料之重要性，訂定廠商違反規定時之罰則及賠償責任。
- 九、廠商須提供資訊系統安全性掃描報告，並排除高、中風險後，始得上線。
- 十、承包廠商應按照合約內容提供「系統需求規格書」、「系統設計規格書」、「資料庫綱要說明(欄位及關聯)」、「系統測試報告」、「系統安裝及維護管理手冊」、「系統備份及還原計畫書」、「系統操作使用手冊」及教育訓練教材等文件，於驗收時連同「系統原始碼光碟」，交由業務單位負責人員確實點收並妥善保管列入移交。廠商應控管交付之系統與文件版本一致。
- 十一、驗收完畢後，承包廠商須歸還開發期間自本校取得之所有個人資料，並無條件銷毀所有型式拷貝版本，例如書面資料及電子檔案。
- 十二、維護期間，承包廠商及其人員修改程式與資料內容時，應保留完整紀錄，以供備查。
- 十三、資訊系統委外開發合約中，必須訂定合約期間所有工作內容與產出之智慧財產權均歸屬本校所有，非經本校同意，承包廠商及其人員不得擅自使用。

- 十四、承包廠商提供之軟體，均須為合法軟體，並不得違反智慧財產權之規定。
承包廠商所交付之標的物如侵害第三人合法權益時，應由承包廠商承擔一切法律責任及費用。
- 十五、本注意事項經本中心主管業務會議通過後公佈；修正時亦同。

國立交通大學網站建置平台服務規範

102 年 7 月 31 日訂定

一、宗旨

資訊技術服務中心提供網站建置平台服務，以支援全校各行政單位建置網站所需。利用本服務穩定可靠的硬體與網路環境，除可加強資訊安全，減輕各單位管理及維護網站的負擔外，並能帶來節能減碳的效益。

二、服務規格

資訊技術服務中心(以下簡稱本中心)以網站平台管理系統(cPanel)，建置此服務。服務規格說明如下：

規格項目	說明
網域名稱	各單位可自訂合適之網域名稱 (* .nctu. edu. tw)
硬碟空間	10 GB
PHP	支援 5.2 以上
MySQL	支援 5.0 以上(資料庫編碼一律為 Unicode)
PHPMyAdmin	有
FTP	有
Web File Manager	有
自訂 404 錯誤頁面	有
目錄保護	有
中文管理介面	有
管理者帳號	1~2 組帳號密碼(供單位或委外廠商使用)
遠端連線工具	無遠端桌面及遠端登入功能

三、服務範圍

- (一) 本服務以供建立網站為限。
- (二) 資訊技術服務中心服務範圍，不包含網頁設計、軟體安裝、軟體升級、網站測試、網站除錯、網站修改、資料移轉等，使用單位須自行負責上述工作。

四、服務申請、變更與終止辦法

- (一) 本服務之申請、變更與終止，須填寫「交通大學網站建置平台服務申請表」，申請表可至中心網站下載。請務必詳實填寫申請表，經單位主管核章後，送至本中心服務櫃檯辦理。中心將於審核後，與申請單位聯繫，辦理後續相關事宜。日後本服務開放線上申請時，中心將另行公告。
- (二) 申請單位須為校內行政單位（以秘書室之本校組織系統表為準），申請人須為該單位之交大職員或教師。
- (三) 新申請案須經中心主管核示。
- (四) 各單位聯絡人異動時，應主動提出變更申請，以辦理聯絡人異動登記。
- (五) 各單位申請之網站，如因故不再使用，應主動提出終止申請，以免網站乏人維護。

五、使用規範

- (一) 使用單位須為申請單位 不得私自移轉。
- (二) 使用單位須遵守本服務規範。
- (三) 使用單位須遵守本中心資訊安全政策。
- (四) 各單位之現有系統，如欲申請本服務，系統規格須符合本服務規範。所有系統移轉之後續相關工作，須由使用單位負責完成。
- (五) 各單位之新系統，如欲申請本服務，系統規格須符合本服務規範，並請遵循本中心所訂之「資訊系統委外開發注意事項」之各項建議。
- (六) 各單位應自行定期備份各單位之資料，以免意外狀況發生時，無資料可以回復。
- (七) 本中心進行資訊安全檢查時，若有需要使用單位配合補強之處，使用單位應予配合。
- (八) 本中心提供管理員之帳號密碼，使用單位須妥善管理，不得洩露或提供予非管理人員知悉。
- (九) 本中心每年將與各單位重新確認本服務，若無法確認聯絡人，將暫停服務。暫停服務一年後依然無法確定聯絡人者將刪除該網站。

(十) 使用單位網站若有任何違反下列規定之情形者，本中心有權於第一時間將該網站斷線，並通知使用單位聯絡人。若不積極改善，本中心將逕行暫停或終止本服務。

1. 影響他人使用或影響主機系統之正常運作。
2. 發生資安事件或網頁程式漏洞造成系統安全疑慮者。
3. 疑有非法入侵網際網路上其他系統之意圖與行為。
4. 以任何方式發送大量郵件或封包致影響其他服務正常運作者。
5. 有違反智慧財產權疑慮者。

(十一) 使用單位存放之資料或使用行為，若有違反本服務規範，或涉及違反智慧財產權、公共秩序、善良風俗及其他法律者，本中心有權逕行終止本服務，使用單位不得異議，使用單位並應自負相關法律責任。

六、本規範經本中心主管業務會議通過後實施，修正時亦同。