

國立交通大學九十五學年度第二次校務規劃委員會會議紀錄

時間：95年12月18日〔星期一〕中午12時10分

地點：浩然圖書館8F第一會議室

主席：黃威代理校長 執行長：郭仁財教授

出席：黃威、郭仁財、彭德保、馮品佳、裘性天、曾仁杰（王旭斌代）、林一平（卓訓榮代）、蘇育德、謝漢萍（蘇育德代）、林進燈（陳榮傑代）、方永壽、李遠鵬、毛治國（鍾惠民代）、戴曉霞、楊裕雄、莊英章（簡美玲代）、曾煜棋、李嘉晃、李素瑛（陳榮傑代）、陳永富、江進福、莊重、張翼、洪士林、黃憲達、虞孝成、卓訓榮、李秀珠、張生平、簡美玲、陳曄軒、廖威彰

請假：邱俊誠、楊谷洋、李大嵩、秦繼華、張新立

缺席：蘇朝琴、陳信宏、潘犀靈、陳鄰安、劉復華、莊明振

列席：葉甫文、韋桂仁、張漢卿、陳怡雯

記錄：蕭伊喬

甲、報告事項：

一、主席報告：略

二、前次會議（95.10.11九十五學年度第一次會議）決議事項執行進度報告：

（一）關於成立國際化事務辦公室一案，考量學校教務、學務、研發等各一級單位負責業務量以及人員編制之規模的一致性，請國際化事務辦公室就「定位為本校一級單位」和校長重新商議，並重新草擬相關設置要點。

執行情形：本案擬提本次會議再次審議。

（二）以無記名投票（同意23票；不同意0票；無意見3票）通過理學院應化系97學年度增設「分子科學研究所博士班」。

執行情形：本案業經95.10.25九十五學年度第一次校務會議通過，擬於12月報部。

（三）「基礎科學教學研究大樓」一案，為求數字精確，修正案由和決議如下：

案由：為維持總預算，「基礎科學教學研究大樓」原規劃的10338坪因1653坪移至田家炳大樓（三層樓），是否應將面積減為8685坪，或是考量本校校地面積有限，以高層數為優先考量，而仍維持原10338坪之規模。（總務處提）

決議：本校校地面積有限，此資源應珍惜使用，新蓋之大樓應以高層數為優先考量，建議「基礎科學教學研究大樓」未來以現有8685坪需求設計，但若低於七層樓，則應增至七層樓以上之規模；超出預算部份請總務處和校長商議。

附帶建議：學校整體規劃需要從長計議，有關增加面積、增加停車場部分請另案處理。

乙、討論事項

案由一：本校擬成立國際化事務辦公室，請審議。(國際化事務辦公室提)

說明：

一、本校擬成立國際化事務辦公室，統籌推動及協調本校國際化事務之運作，本案經 94 學年度第 25 次行政會議通過「國立交通大學國際化事務辦公室設置要點」及「國際化事務辦公室組織架構」，詳請見附件一 (P.5~P.6)。並於 95 年 8 月 1 日已簽准核定「國立交通大學國際化事務辦公室」在正式向教育部核備確定之前先行運作。

二、本辦公室擬定位為本校一級行政單位，本案經校規會通過後，將提校務會議審核，請審議。

決議：以無記名投票（同意 27 票；不同意 0 票；無意見 0 票）通過本案。

案由二：本校新增及調整系所案，請審議。(教務處提)

說明：

一、97 學年度擬申請增設博士班案計 3 案(分子科學研究所博士班已於 95.10.25 本校 95 學年度第一次校務會議通過)，本次尚有「傳播研究所博士班」及「外國文學與語言學研究所博士班」提出申請。

1. 依據 95 年 11 月 8 日傳播所所務會議(P.7 附件二)及 95 年 11 月 22 日人社院院務會議決議(P.8 附件三)辦理。「傳播研究所博士班」，預定招生名額計 3 名，增設計劃書如附件甲。

2. 依據 95 年 11 月 7 日外文系系務會議(P.9~P.11 附件四)及 95 年 11 月 22 日人社院院務會議決議(P.8 附件三)辦理。「外國文學與語言學研究所博士班」，預定招生名額計 2 名，增設計劃書如附件乙。

註：外語所曾申請於 96 學年度增設博士班未果。

3. 傳播所目前師資專任 5 名，學生數 57 名，生師比為 20.8。
外文系目前師資：專任 11 名、兼任 8 名，學生數：碩士 63 名、大學 213 名，生師比為 26.1。

二、97 學年度擬申請增設碩士班案截至目前為止計 1 案，為客家文化學院增設「族群與文化研究所」。

1. 依據 95 年 11 月 7 日客家文化學院院務會議決議 (P.12~P.14 附件五)辦理，「族群與文化研究所」，預定招

生名額計 10 名，增設計劃書如附件丙。

2. 客家學院目前師資：專任 15 名、兼任 3 名，學生數：專班 30 名、大學 138 名，生師比為 12.57。

三、客家文化學院「客家社會與文化教師碩士在職專班」擬於 97 學年度更名為「客家社會與文化碩士在職專班」。

1. 原報考資格：現職為中小學教師或鄉土語言教師，為吸引更多有意從事客家文化教育工作者報考，考慮放寬報考資格。

2. 依據 95 年 11 月 7 日客家文化學院院務會議決議 (P. 12~P. 14 附件五) 辦理。

四、管理學院在職專班「國際經貿組」擬於 97 學年度更名為管理學院在職專班「財務金融組」。

1. 依據 95 年 11 月 21 日簽呈、95 年 12 月 5 日財金所所務會議決議 (P. 15 附件六)、95 年 11 月 29 日管科系系務會議決議 (P. 16 附件七) 及 95 年 12 月 12 日管理學院第二次在職專班會議決議 (P. 17 附件八) 辦理。

2. 原國際經貿組分甲類(主修國際企業，由管科系負責)及乙類(主修財務金融，由財金所負責)，為使教學方向明確，擬更名為「財務金融組」。

3. 原招生名額 35 名，其中 10 名回歸「管理科學組」，餘 25 名為「財務金融組」。

五、教務處意見：

1. 目前教育部凍結招生總量，新增及調整系所案均須由現有招生總量內調整。

2. 外文系所、傳播所、客家學院在現況自然成長後生師比尚符合規定。

3. 管理學院在職專班國際經貿組原為配合外貿協會人才培訓方案辦理，後來加入財務金融領域。95 學年度國際經貿組與外貿協會合作中止，當年度該組甲類(主修國際企業)零人報名。

4. 96 學年度在職專班名額也凍結，新設之平面顯示技術專班佔用碩士班招生名額(教育部逕行處理)，在 97 學年度理當回歸正規碩博士班發展運用，因此全校在職專班名額須全盤重新檢討。

5. 國際經貿組停招、更名財務金融組一案，招生名額須待全校重新分配。

六、本案經校規會通過後，提校務會議審議。博士班案將於 12 月底前提報教育部審核，碩士班案待 96 年 6 月報部。

決 議：

(一) 以無記名投票 (同意 24 票；不同意 3 票；無意見 0 票) 通過

人文社會學院傳播所增設「傳播研究所博士班」。

(二) 以無記名投票（同意 26 票；不同意 0 票；無意見 1 票）通過人文社會學院外文系增設「外國文學與語言學研究所博士班」。

(三) 以無記名投票（同意 26 票；不同意 0 票；無意見 1 票）通過客家文化學院增設「族群與文化研究所」。

(四) 以無記名投票（同意 27 票；不同意 0 票；無意見 0 票）通過「客家社會與文化教師碩士在職專班」更名為「客家社會與文化碩士在職專班」。

(五) 以無記名投票（同意 22 票；不同意 2 票；無意見 3 票）通過管理學院在職專班「國際經貿組」更名為「財務金融組」。

丙、 臨時動議：無

丁、 散會：13:35

國立交通大學國際化事務辦公室設置要點【草案】

95年6月2日國際化推動委員會第22次會議通過
95年6月23日九十四學年度第二十五次行政會議通過

- 一、為提升本校國際聲望，拓展本校師生之國際視野，並加強國際學術合作及交流，統籌推動及協調本校各項國際化事務，成立國際化事務辦公室(以下簡稱本辦公室)，其組織架構如組織表所示。
- 二、本辦公室設置主任一人、負責督導，並設執行長一人、負責統籌各項國際化事務之派遣與辦公室之行政運作，另聘一位助理協助辦公室之事務。主任由校長聘請教授兼任，執行長由主任推薦教授兼任或專業人士任之，由校長聘任，任期皆以二年為原則，得連任之，並於校長卸任時總辭。
- 三、本辦公室設置國際化推動委員會為本辦公室指導委員會，委員會設置委員若干人，由本辦公室主任、研發長、教務長、學務長、總務長、主任秘書、副研發長、副教務長、各學院院長、研發處學術交流組組長及僑生外籍生輔導組組長為當然委員，另各學院選派學院代表為委員。
- 四、國際化事務各單位之聯絡窗口：教務相關由副教務長擔任；學務相關由僑生外籍生輔導組組長擔任；研發相關由學術交流組組長擔任；各學院則推派代表擔任之。
- 五、本辦公室具體推動及協調本校國際化相關工作業務，整合校內各學院、處、室資源，作整體性之分工與執行。
- 六、本辦公室推動及協調各學院、處、室下列國際化事項：
 1. 教務相關事項：

國際生招收策略、國際生資格審查(審查結果會相關單位及推動委員會之委員)、獎學金分配、交換學生計畫之推動及執行、雙學位之推動及執行、華語中心運作、海外教育展等專案計畫之申請與執行、資料英文化。
 2. 學務相關事項：

聯絡接機、學生宿舍、居留簽證、健康保險、醫療照顧、座談月會、文化之旅、編印英文版國際學生手冊以提供來本校求學之資訊、接待家庭、迎新送舊等活動、國際服務中心網頁更新、國際資料系統開發、協助選課、註冊、成績單申請、外籍生住宿安排、文件申請等事務輔導、面談、學雜費、郵件招領、郵局及銀行帳號、交大海外學生辦公室、資料英文化。
 3. 研發相關事項：

學術交流、來訪外賓接待、締結姊妹校(含秘書室)、學術參訪團、博士班學生出國參與國際會議之補助、交大海外學生辦公室籌備、資料英文化。
 4. 學院相關事項：

主辦國際會議、研討會、協助辦理學院相關之國際交流、學生交換、院系所合作等相關事務、短期參訪、學生生活輔導、國際學程規劃、英語授課課程規劃、各學院英文網頁維護及更新、參訪外賓之接待及簡報等事項。
- 七、本辦公室為獨立之行政單位，由本校提供獨立經費。
- 八、本設置要點送行政會議及校規會審議，經校務會議通過並報教育部備查後實施，修正時亦同。

國際化事務辦公室組織表

校長

國際化事務辦公室
主任
執行長

國際化推動委員會

學院相關業務	研發相關事務	學務相關事務	教務相關事務
<p>聯絡窗口： 各學院代表</p> <p>主辦國際會議、研討會 協助辦理學院相關之國際交流、學生交換、院所合作等相關事務、 短期參訪、學生生活輔導 國際學程規劃、英語授課課程規劃 各學院英文網頁維護及更新 參訪外賓之接待及簡報</p>	<p>聯絡窗口： 研發處 學術交流組組長</p> <p>學術交流 來訪外賓接待 締結姊妹校(含秘書室) 學術參訪團 博士班學生出國參與國際會議之補助 交大海外學生辦公室籌備 資料英文化</p>	<p>聯絡窗口： 學務處 僑外組組長</p> <p>聯絡接機、學生宿舍 居留簽證、健康保險 醫療照顧、座談月會 文化之旅、接待家庭 編印英文版國際學生手冊以提供來本校求學之資訊 迎新送舊等活動 國際服務中心網頁更新 國際資料系統開發 協助選課、註冊、成績單申請 外籍生住宿安排、文件申請等事務輔導 面談、學雜費、郵件招領、郵局及銀行帳號 交大海外學生辦公室 資料英文化</p>	<p>聯絡窗口： 教務處 副教務長</p> <p>國際生招收策略 國際生資格審查(審查結果會相關單位及推動委員會之委員) 獎學金分配 交換學生計畫之推動及執行 雙學位之推動及執行 華語中心運作 海外教育展等專案計畫之申請與執行 資料英文化</p>

傳播研究所九十五學年度第一學期第一次所務會議的會議紀錄

日期：本（95）年11月8日（星期三）下午4：30

地點：本所會議室

主席：郭良文老師

出席人員：郭良文老師、李秀珠老師、楊台恩老師、李峻德老師、所學會會長范相惠同學、研一班代趙偉姣同學、張郁敏老師(請假)。

紀錄：林美秀

第一案

案由：博士班申請計畫討論案。

討論後決議：修改後通過。

第二案(略)

交通大學人文社會學院九十五學年度第一次院務會議紀錄

時間：95年11月22日（星期三）中午12：10

地點：人社一館112室

主席：戴曉霞院長

委員：

人社院	莊明振	副院長	
外國語文學系	林若望	主任	、馮品佳 老師、劉辰生 老師
傳播所	郭良文	所長	、李秀珠 老師（請假）
應藝所	莊明振	所長	、林銘煌 老師（請假）
音樂所	辛幸純	所長	、李子聲 老師
教育所	周倩	所長	、佘曉清 老師、彭心儀 老師
社文所	朱元鴻	所長（請假）	、劉紀蕙 老師
英教所	郭志華	所長	、林律君 老師、鄭維容 老師
建築所	張基義	所長	、葉李華 老師

記錄：陳慧珍

討論事項：

案由一：傳播所申請增設「傳播科技博士班」，請討論。

說明：傳播所「九十六學年度申請增設系所計畫書」如附件一，已通過傳播所95學年度第一學期第一次系務會議。

決議：經出席委員全數同意通過，惟申請案名須與所名（傳播研究所）一致。

案由二：外文系申請增設博士班，請討論。

說明：外文系「九十六學年度申請增設系所計畫書」如附件二，已通過外國語文學系95學年度第三次系務會議。

決議：經出席委員全數同意通過，惟申請案名須與所名（外國文學與語言學研究所）一致。

案由三：本院各系所申請教務處邁向頂尖大學計畫-「教學精進計畫」審查，請討論。

說明：本院各單位計畫申請書如附件三。

決議：請各單位將計畫申請書修正後，於95年12月6日（三）下午5：00前將電子檔傳送人社院，人社院彙整後送教務處審查。

案由四：本院籌設「歷史研究所」，請討論。

說明：附件四及口頭說明。

決議：經出席委員全數同意通過。

外國語文學系九十五學年度第三次系務會議記錄

時間：九十五年十一月七日星期二 12:00

地點：外文系會議室

主席：林若望

記錄：陳曉鈴、劉怡吟

出席：馮品佳、劉美君(請假)、張靄珠、余君偉(請假)、劉辰生、潘荷仙、許慧娟、蕭立君、李家沂(請假)、林建國

列席：葉伯壽、連婉如

【報告事項】

一、衛保組特別邀請神經內科葉伯壽醫師，為本系教職員作健康管理說明及醫療諮詢服務。

二、各委員會工作進展報告：

委員會名稱	工作進展
招生委員/余君偉、潘荷仙、林若望	96 學年度研究所甄試、考試招生海報已於 10/20(五)寄出。
課程委員/李家沂、劉美君	95 學年度下學期大學部暨研究所課程計畫表 10/27(五)送院。
學生事務委員/張靄珠、外文系蕭立君	耀真盃英語演講比賽將於 11/29(三)13:30 在 FR326 舉行。 English Corner：11/15(三)由 Rob Fawcett 主講—「騎單車看世界」，地點在 FR110。
學術研究委員/馮品佳、許慧娟、	「第二屆台灣音韻學小型研討會」將於 12/10(日) 8:20-17:55 在 FR210 舉行
經費圖書設備及空間委員/林建國、劉辰生	與圖書館採編組協調購書經費事宜

三、系所經費報告[附件一]

服務費結餘：\$ 63,151 設備費結餘：\$ 0 導師費結餘：\$ 801,252

四、95 年度「五年五百億」之自評報告已於 10/26 日(四)送院，由院彙整後送教務處。

五、課程綱要上傳率達 100%。

六、系助理所寄的『系務會議記錄』，僅供確認內容符合當次會議的結論，不宜再做其他更改。若有需要更改，應該在下一次的系務會議提出，如此才能有充分的討論空間。

【討論事項】

一、案由：建議系務會議修改「外國語文學系教師升等作業辦法」第五條第三項條文[附件二]。

說明：

舊條文

五、評分及推薦辦法：

(三)教評會委員所評之教學分數(含服務)，應介於75分至90分之間，如所評分數逾此範圍，需另加註說明，並由教評會委員討論是否採計。

新條文

五、評分及推薦辦法：

(三)教評會委員所評之教學分數(含服務)，應介於75分至92分之間，如所評分數逾此範圍，需另加註說明，並由教評會委員討論是否採計。

決議：照案通過。

二、案由：「生涯規劃」課程每學期會邀請5位演講者，建議改為5~6位，以符合課程需求。

說明：前次系務會議通過每名講者給予1000元演講費，資深職場工作者或專業人士給予2000元演講費。

決議：照案通過。

三、案由：「96學年度身心障礙學生升學大專院校甄試」招生簡章編修[附件三]。

決議：因無法單獨招收肢障生，96學年度暫不招收身心障礙學生。

四、案由：博士班申請方式。

說明：本所擬採分組申請研究所博士班方式，分別撰寫計畫書遞交三級三審以報部審議。本學期11/17前將計畫書連同系務會議決議，送院務會議及校規會完成審查。

決議：照案通過。

五、案由：「西洋文學概論」擬從96學年度起由2學分改為3學分。

決議：照案通過。

六、案由：動支教師研討會經費\$12,000元，以籌備「第二屆台灣音韻學小型研討會」。

說明：每年系經費補助每位教師舉辦研討會12,000元，上述研討會由許慧娟老師統籌，因語言組師生已經展開籌備工作，建議自提案日起開始動支。

決議：照案通過。

七、案由：教務處96年度「五年五百億」之邁向頂尖大學—教學精進計畫提案申請[附件四]。

- 決議：1. 確定申請「獎勵創新教學措施」及「落實評鑑制度」二項，分別由林建國老師及林若望老師撰寫申請書。
2. 其他項如「延聘國際知名學者來校短期或長期講學」、「獎勵卓越教學」，則請有意申請的老師自行撰寫提案。

八、案由：請訂定本系之大學部傑出教學獎評審辦法[附件五]。

決議：本次會議先擬出草案，下週二(11/14)召開臨時系務會議以便定案送院。

九、案由：大學部三年級林秋怡同學因本身生涯規劃，申請提前畢業[附件六]。

說明：本系最低畢業學分為 128 學分，林秋怡同學至大三上學期為止，已修 111 學分。

決議：照案通過。

十、案由：教務處補助設備費 10 萬元以充實教學相關設備，請討論如何運用。

說明：因本系擔負 96 年度擴大招生名額，因此獲得教務處補助，但須儘早辦理採購。FR205 是目前唯一沒有設備的教室，建議增購投影設備。

決議：

增購設備如下：

地點	設備	預估金額
FR205	冷氣換新	30,000
FR205	投影機	50,000
戲劇教室	鏡子	20,000

十一、案由：系經費部分補助地下室戲劇教室加裝鏡子[附件七]。

說明：96 級學生由於戲劇排練需要，希望在地下室排演教室有一面牆可以做鏡子，以利演員肢體練習。廠商估計做一面牆約需四萬元，目前系學會願意支付一萬元，96 畢業公演籌委會支付一萬元，希望系上可以提供兩萬元的經費補助，讓接下來的公演與校長盃有更完善的練習環境。

決議：同意補助兩萬元，由教務處補助之設備費中支出(參見案由十決議)。

十二、案由：情緒障礙學生的課業要求及相關輔導。

決議：課業要求予以彈性，盡力輔導學生完成學業。

十三、案由：學生參加全國性英語及外語相關競賽差旅費補助[附件八]。

說明：

1. 有關全國性英語及外語相關競賽，由本系推薦參賽學生，是否可比照學校差旅費之標準酌予補助車資及差旅費。
2. 為鼓勵學生參加各項校內及校際英語及外語相關競賽，且令本校薦舉之參賽代表更具競爭力與彈性，凡在過去三年內獲得本校英語及外語相關競賽榮獲冠亞軍者，皆具有被薦舉資格，可代表本校參加全國性競賽。

決議：1. 依公務員工國內出差旅費報支數額表予以補助，費別比照技工等級。
(住宿費\$1200/日、膳雜費\$450/日)

2. 以大學部工讀金報支。

國立交通大學 客家文化學院

院務會議 會議紀錄

時間：95 年 11 月 07 日(星期二)中午 12:10

地點：科一 110 室

主持人：莊英章院長

記錄：范美華

出席者：莊英章院長、黃紹恆副院長、郭良文主任、蔣淑貞主任、林文玲副教授、莊雅仲副教授、李美華副教授、連瑞枝助理教授、張玉佩助理教授、林秀幸助理教授、簡美玲助理教授、段馨君助理教授、林崇偉助理教授、潘美玲助理教授、陶振超助理教授、羅烈師助理教授、呂欣怡助理教授、助理鄧雅嬪、助理邱秋雲、助理鍾旻秀。

壹、院務報告

- 一、2006 兩岸大學生客家文化尋蹤夏令營成果報告。(略)
- 二、2006 客家週成果專輯，預計 11 月底出刊，刊印五百本分送本院全體師生及相關單位。
- 三、美國 California State U. at Irvine 雷碧瑋教授(Daphne Lei)於 10 月 18 日至 20 日來本院訪問，並於 10 月 18 日專題演講：“*The Golden Dream Now and Then: Development of Chinese Drama in America*—黃金夢今與昔：華人戲劇在美國的發展”。
- 四、美國 Portland State U. 人類學系 Sharon A. Carstens 教授趁來台北參加第一屆客家研究國際研討會之便，於 10 月 30 日至 11 月 4 日來本院訪問交流，並於 11 月 1 日專題演講” *Malayan Hakka Worlds* -馬來西亞的客家世界”。
- 五、本院午餐會學術演講活動希望全體教師都能參與，本學年午餐會由簡美玲老師負責，下學期擬請兩系各推派一位教師共同主持。
- 六、學校要求訂定本院教師研究績效評審辦法，已請兩系主任草擬，並儘速送系/院教評會審議。
- 七、學校要求訂定各院系大學部傑出教學獎評審辦法，已請兩系主任草擬，並儘速送系/院教評會審議。

- 八、本院 96 學年度教師增聘案，兩系均已備文校方核備中。
(請參考附件三)
- 九、由客委會指導，中央大學承辦第一屆國際客家學術研討會，已於 10 月 28 日至 30 日在台北國際會議中心舉辦完畢，本院同仁共提出五篇論文，會後，客委會希望本院承辦下年度的國際客家研究學術研討會。
- 十、本年度的客委會計畫將於 11 月底結案，明年度的計畫申請案，請老師們於 11 月 20 日以前將計畫書提交給院秘書范美華女士彙整，以便月底前送件申請。
- 十一、本院與電資學院合作的跨領域合作計畫，有莊英章/陳信宏/簡美玲/羅烈師老師等：「客語學習系統之建立」；張玉佩/林崇偉/陶振超等老師：「從閱聽人研究探索線上遊戲經驗」；林崇偉/張玉佩/陶振超等老師：「線上互動遊戲中以虛擬 3D 造型人偶進行置入性行銷成功關鍵因素研究—以推廣客語之線上互動遊戲設計案為例」等三案，各獲頂尖大學計畫補助 50 萬元。
另外，陶振超老師主持的「傳播與認知實驗室」，獲頂尖大學計畫辦公室補助 140 萬元實驗室設備費。
- 十二、本院教學大樓之興建於 10 月 12 日與 10 月 20 日兩次辦理開標作業，兩次均流標，校方已要求設計單位檢討變更部份設計，以繼續辦理招標。估計完工日：97 年 11 月 15 日。
- 十三、本院開辦費 500 萬元已用罄，請各位老師於 95 學年度結束前，將本院補助每位教師的研究費 5 萬元與設備費等，執行完畢。

貳、討論事項

- 一、案由：擬請通過「客家社會與文化教師碩士在職專班」組織章程與經費運用準則草案，請 審議。(如附件一、二)

決議：經會議討論後，正式通過「客家社會與文化教師碩士在職專班」組織章程與經費運用準則草案，並於近日內送校核備。

- 二、案由：「客家社會與文化教師碩士在職專班」97 學年度招生，

擬刪除「教師」兩字，更名為「客家社會與文化碩士在職專班」乙案，請 討論。

說明：為吸引更多有志從事客家文化與教育工作者報考，擬將「客家社會與文化教師碩士在職專班」的報考資格放寬，因此，名稱將刪除「教師」兩字。

決議：經會議討論後，正式通過「客家社會與文化教師碩士在職專班」更名為「客家社會與文化碩士在職專班」案，並於近日內報校審議。

三、案由：擬請通過本院成立「族群與文化研究所」乙案，請 審議。(如附件三)

決議：經會議討論後，正式通過成立「族群與文化研究所」案，並於近日內報校審議。

參、臨時動議(無)

肆、散會：下午 2:30

記錄：謝佳芸

時間：九十五年十二月五日(週二)

審查委員：王克陸教授、王淑芬教授、李正福教授、李昭勝教授、林建榮教授、許和鈞教授、鍾惠民教授(依姓氏筆劃為序)

審查事項：本所專班學生應選修管科系專班所開課程 2 門，擬請審查。

說明：本所專班須正名為財金組專班，且名額為 25 名，為充實本所專班學生可修課程，於未來財金專班修業規章規定須選修管科系專班所開課程 2 門。

決議：經通訊投票結果，發出份數 7 份回覆份數 6 份同意本所專班學生應選修管科系專班所開課程 2 門。

國立交通大學管理科學系九十五學年度第一學期第二次系務會議
會議紀錄（摘錄）

時間：95 年 11 月 29 日(三)中午 12 時至下午 14：00

地點：管理二館 MB201 會議室

主席：謝國文主任

出席：王耀德、包曉天、沈華榮（請假）、林君信、姜齊（林君信代）、徐素玉、張力元、張家齊、許和鈞、陳曙光、黃仁宏（請假）、蔡璧徽、謝國文

紀錄：葉秀敏

貳、討論事項

案由一：碩士在職專班國際貿易組名稱及招生名額調整案，請討論。

- 說明：1. 國貿組分設二類：「國際企業類」、「財務金融類」，擬將「國際企業類」併入「管理科學組」。「財務金融類」調整為「財務金融組」，由財金所負責。
2. 「國際企業類」招生名額 20 名之中 10 名轉至管科組，其餘 10 名轉入財金組。
3. 相關資料請見附件 1。

決議：原則同意，惟請系主任就兩系所合作之相關細節，與財金所協商。

