

國立交通大學 95 學年度第 22 次行政會議紀錄

時間：民國 96 年 6 月 8 日(五)上午 10 點 10 分至 12 點 10 分

地點：浩然圖書館八樓第一會議室

主席：吳重雨校長

出席：吳重雨校長、李嘉晃副校長、許和鈞副校長、周景揚副校長、林進燈教務長(張漢卿組長代)、廖威彰代理學務長、李鎮宜研發長(朱仲夏副研發長代)、周中哲代理總務長、劉尚志國際長、莊紹勳執行長、黃威主任(蘇朝琴副主任代)、謝漢萍院長(溫瓊岸副院長代)、李遠鵬院長(陳永富副院長代)、方永壽院長、毛治國院長(卓訓榮副院長代)、戴曉霞院長(莊明振副院長代)、毛仁淡代理院長、莊英章院長、林一平代理院長、林盈達主任、劉美君館長、李弘祺主委、葉甫文主任、陳加再主任、郭仁財主任秘書(楊淨茶組長代)

列席：林健正召集人、王淑霞教授、黃中壺教授

甲、報告事項

一、主席報告：

1. 頒發本校 96 年度績優職工獎，共有林芬萍等 12 名服務績優獎同仁與羅吉芳 3 名工作勤奮獎同仁。
2. 請各位主管考量評估單位人力之效率分配，以共同節約學校管理費之支用，並能拔擢優秀的人才使其有所發揮。
3. 節能節水不只是政策的響應，更是面對全球暖化每個人所盡的一份力量。建議館舍負責人以不定時抽查，檢視廁所水流、各實驗室、教室冷氣之使用狀況。學務處制定宿舍的節能節水獎勵措施，以鼓勵同學響應實行等。

二、前次會議紀錄已 E-mail 核閱確認。

三、教務處報告：

(一)副教務長室：

1. 96 學年度上學期外籍生申請人次為 166 人次，截至目前為止通過系所審查人數為 80 人次，尚有三個系所未回傳，預計本周可完成。6 月 4 日召開外籍學生獎學金審查會議。
2. 96 學年度遴選交換學生至日本早稻田大學，學生蔡佩珊已獲得入學通知，但交換學生獎學金 JASSO 獎學金審查結果需至 7 月初才另行通知。
3. 教學發展中心於本月 18 日舉辦的學術寫作教學工作坊得到全校師生廣大的迴響，報名人數遠超過預期的 35 位，總參與人數突破 60 位。在活動過程中，講者也和台下觀眾互動熱烈，藉著學術經驗的互相交流達到教學相長的目的。活動已圓滿結束。

(二)課務組：

1. 學生 96 學年第一學期選課，初選時間訂於 6 月 20-22 日及 6 月 26-28 日，為了學生選課時，可了解（查詢）課程綱要，本組將於 5 月 30 日發書面及 e-mail 請各系所開課教師切實執行課程綱要上傳（含暑修）。
2. 教學反應問卷分為書面及網路兩種方式進行（施行前由老師勾選之）。書面問卷於課堂上進行問卷；網路問卷定於 6 月 20 日-29 日施行。（會以 email 通知學生填答）。
3. 今年暑修網路選課時間訂於 7 月 9 日-11 日三天。（詳細選課方式將於課務組公佈欄、BBS、email 告知）

(三)數位中心：

1. 5 月 4 日與初夏有約「教學知能與經驗分享」工作坊之全程拍攝與後續後製工作，及當日現場事務支援。
2. 5 月 11 日傑出教學獎教學觀摩會之全程拍攝與後續後製工作，並已先燒製 31 份(93 片)光碟給評審委員以利評審工作，後續並進行網頁設計，置放教學觀摩影片。
3. 完成教學發展中心網站及管理端介面設計及超薄型月刊創刊號設計。
4. TA 工作坊課程規劃。
5. E3 改進測試及新功能測試。
6. 規劃「數位學習碩士在職專班」服務內容與執行機制及相關服務網站之架構設計。
7. 完成修正華語中心網站之首頁畫面。待畫面確定後將進行所有內頁之設計製作。
8. 持續進行網路課程、校內演講、數位教材之拍攝及後製剪輯，及出版相關工作。

(四)推教中心：

1. 本學期推廣教育委員會議訂於 6 月 11 日（週一）中午舉行，目前已送待審查件數為 16 件，各單位若有預計於 96 學年度新開設推廣教育班次者，請儘快辦理送審。
2. 本中心將於下學年（96）首次辦理推廣教育學員以 ATM 轉帳方式繳交學費，並已通知各推廣教育承辦人員歡迎加入，對於參與此作業方式之任何疑問，請洽詢推廣教育中心余成斌先生連絡（分機 52526）。

四、研發處報告：

研發企畫組

(一)行政院國科會「2007 年台法科技獎」之甄選訊息

行政院國科會自即日起開始受理申請「2007 年台法科技獎」，詳細之候選人申請推薦須知，請至本校校園公告網頁下載。本獎項之申請對象為過去在促進生物及化學科學合作成就卓著，且具有貢獻之一組台灣及法國學者團隊。由共同合作的台灣學者與法國學者分別向國科會和法蘭西學院自然科學院

(Institut de France, Académie des Sciences)提出申請。請有意申請之教師經由各學院推薦，並請於6月15日前，將申請資料(中英文各一份)、電子檔送交所屬學院，以利各學院彙整送研發企劃組備文函送。

(二)內政部研發替代役制度訊息

1. 建立研發替代役制度之「替代役實施條例」修正案，已於 96年5月5日 經立法院會議三讀通過，並於 96年1月24日 總統公布實施，內政部將於 今(96)年8月開辦員額申請作業，97年起實施研發替代役。國防工業訓儲制度將停止受理申請，然已執行之國防工業訓儲制度尚未屆滿4年者，仍依國防工業訓儲制度相關規定繼續辦理，身份並未改為研發替代役。
2. 內政部表示：研發替代役相關制度、員額申請與甄選作業辦法將於96年6月底7月初正式公告。
3. 研發替代役目前規劃總役期為3.5年至4年。服役期間區分為3階段：第1階段：接受軍事基礎訓練及專業訓練期間(約4-6週)。此階段完全適用替代役實施條例之規定；其薪給依二等兵之標準發給；第2階段：自軍事基礎訓練及專業訓練期滿，分發用人單位之日起，至替代役體位應服役期之日止。此階段除有特別規定外，適用替代役實施條例關於一般替代役役男之規定；其薪給依義務役預備軍官或預備士官之標準發給；第3階段：自服滿替代役體位應服役期之日起，至所定役期期滿之日止。
4. 有關研發替代役男之待遇(薪資)部分，內政部將設置研究發展基金，並基於專款專用，收支平衡原則，**由進用研發替代役役男之用人單位在役男分發用人單位至服滿替代役體位役期間，按月向主管機關繳納研究發展費，再由基金發予役男。**其所繳納之費用除了依義務役預備軍官或預備士官之標準薪資外，還包含研發替代役役男軍事基礎訓練、專業訓練、第1階段與第2階段之薪俸、主副食費、住宿津貼、保險、撫卹及實施研發替代役相關執行運作之行政管理費用，其繳納基準依上揭運用範圍所需費用精確估算後由內政部訂定之。

計畫業務組

(三)國科會 97 年度「國防科技學術合作研究計畫」徵求計畫構想簡表

本計畫至96年6月22日止徵求計畫構想簡表。已印送校內通知、文函及自國科會網頁下載之計畫徵求畫面通知各系所中心轉知教師參辦。申請人請配合時限將計畫構想簡表一式2份逕寄國科會應科小組，通過後請依規定提送正式計畫申請書。徵求計畫需求項目清冊及計畫構想簡表格式請自行上網查詢下載。

(四)教育部辦理「補助資通訊教學推動聯盟中心計畫」徵件相關事宜

1. 本件來函、附件及網路下載之計畫申請書格式、說明會議程及報名表已印送至相關院系所轉知參辦。本年度補助推動之聯盟中心包括「無線通信」、「寬頻有線」、「數位電視與廣播」、「車載資通訊」及「數位家庭」等5個

教學推動聯盟中心。

2. 因一校以申請一案為原則，請有意申請者於 96 年 6 月 12 日前先將計畫申請書交送所屬學院，本案若有 2 件以上之計畫擬申請，惠請電機學院、資訊學院及管理學院協調推舉聯盟中心計畫主持人提出申請，計畫業務組並將協助辦理相關事宜。請計畫主持人於 96 年 6 月 20 日前備妥計畫申請書乙式 6 份以正式公文會相關單位，並於申請期限(96 年 6 月 22 日)前寄送國立台灣大學電信研究中心辦理申請。

(五)教育部「產業設備系統設計人才培育計畫」延至 96 年 6 月 17 日截止收件
教育部調整本年度計畫申請截止收件時間延至本年 6 月 17 日止，申請方式不變。請有意申請教師先將計畫書交送所屬學院分別整合為 1 案，並請於 6 月 8 日前通知計畫業務組，屆時全校若有 1 件以上申請案，將由教務處與計畫業務組洽各學院協調以 1 案提出申請。申請學院請於 96 年 6 月 13 日前備妥函稿、計畫申請書一式 10 份及電子檔會相關單位，並於限期(96 年 6 月 17 日郵戳為憑)前逕寄教育部顧問室辦理申請。本計畫申請相關資料詳見本校 96 年 5 月 17 日交大研計字第 0960007487 號通知及附件。

(六)教育部辦理「補助無線射頻辨識重點領域跨校教學資源中心計畫」

1. 本件來函及附件已印送至相關院系所及圖書館轉知參辦。本年度補助推動之資源中心包括「RFID 教育暨研發實驗資源中心」、「RFID 基礎應用技術資源中心」、「RFID 物流與供應鏈資源中心」。
2. 本申請係以一校一案為原則，請有意申請教師於 96 年 6 月 12 日前先將計畫申請書交送所屬學院或單位；倘本校申請案超過(含)2 件時，惠請申請者所屬學院或單位協調推舉計畫主持人提出申請，計畫業務組並將協助辦理相關事宜。請計畫主持人於 96 年 6 月 20 日前備妥計畫申請書一式 7 份以正式公文會相關單位，並於申請期限(96 年 6 月 23 日)前寄送國立台北科技大學機電學院辦理申請。

五、總務處報告：

(一)本處積極宣導節約用水及節約用電方法：

1. 進入夏季用電高峰期，為節約能源進行宣導節約用水及節約用電方法，本處營繕組已於 6 月 5 日發送全校通知，請全校教職員工生積極配合辦理。
2. 請各館舍管理員依工作執掌確實執行相關節約能源事項。
3. 檢附節約用水 36 計(詳附件甲)、節約用電 36 計(詳附件乙)、館舍技、校工工友工作項目(詳附件丙)及 93、94、95 年度本校各館舍電費資料(詳附件丁)，請參閱。

(二)新建置「國外匯入款招領」公告系統：

為加速國外匯入款收款速度，本處出納組已設置「國外匯入款招領」公告系統：此系統隨時公告最新的匯入款資訊，同時主動發出 E-Mail 通知，請校內相關單位上網認領，以利出納收帳及會計入帳作業，已於 96.05.31 函知

全校各單位。。

(三)餐廳招商案辦理進度：

1. 第二餐廳一樓「便利商店」公開招商：96.06.07 評選優良廠商；6 月中旬完成簽約、6 月下旬裝修、8 月上旬進駐服務。
2. 第二餐廳一樓「自助餐廳」公開招商：96.06.13 評選優良廠商；6 月下旬完成簽約後開始裝修、8 月上旬進駐服務。
3. 女二舍(B 棟)「便利商店、餐飲部」公開招商：6 月中旬公告招商（公告期三星期）、7 月上旬評選優良廠商、7 月下旬簽約與裝修、9 月上旬進駐服務。
4. 「校園餐亭」公開招商：已分別提送行政會議、餐飲管理委員會同意在案，後續俟景觀審議委員會審議通過後，辦理公開招商；全案規劃於 9 月上旬進駐服務。
5. 「校園餐車」公開招商：已餐飲管理委員會同意在案，後續俟景觀審議委員會審議通過後，辦理公開招商；全案規劃於 9 月上旬進駐服務。

(四)餐廳夜間延長營業時間：

餐廳名稱		延長夜間營業時間	備註
第一餐廳		<ul style="list-style-type: none"> ■ 自助餐：延長至晚上 8：00 ■ 牙買加咖啡廳：延長至晚上 9：00 	■自 6 月 1 日起實施
第二餐廳	一樓	■ 晚上 8：00	■俟新廠商進駐(預計 8 月起)實施
	二樓	■ 仍維持晚上 7：00	---
	三樓	■ 仍維持晚上 7：00	---
女二舍(A 棟)餐廳		■ 自助餐：延長至晚上 8：00	■自 6 月 4 日起實施

(五)本處營繕工程進度報告：

1. 第三招待所工程二期裝修工程 95.8.30 日第二次開標決標，二期裝修執照 96.3.22 日送市政府審查中，工程進度預定 45.8%，實際 55.4%，進度超前 9.6%。目前施做項目：刻正施做室內天花板工程、隔間工程、空調工程。(預計完工日：96.6.31 日，預計 9 月開始啟用)
2. 環保大樓土木部分：預定進度 66.9%，實際進度 70%。水電部分：預定進度 85%，實際進度 85%。因外牆工程減項發包致牆裝修等工程不含於一期工程預算，目前工程要徑為外牆裝修施作，土木標自 96.2.1 日暫時停工，水電部分針對無涉界面部分繼續施工，施工項目：電力、電信、污水、給水外管路。一期工程經費缺口於 96.3.23 校務基金管理委員會議通過支應 2553 萬元，前函請教育部同意辦理追加，教育部審查完畢已陳送行政院審查中。(契約開工日 94.9.14、原預定完工日：96.5.11)。

3. 管理一館增建整修工程預定進度 100%，實際進度 98%，落後 2%，刻正施作剩餘內裝工程作業。有關管理一館結構安全鑑定工作，已成立評選委員會並訂於 96.5.24 召開第一次評選委員會，96.6.6 上網公告招標。二期裝修工程俟完成鑑定後賡續辦理。
4. 田家炳光電大樓新建工程預定進度 17.68%，實際進度 24.78%，進度超前 7.1%。施做項目：一樓版牆灌漿工程。弱電設備安裝拉線、消防管箱及空心磚裝設、監控系統配線。(本工程於 96.1.29 日開工，估計完工日：97.9.31 日。)
5. 客家學院大樓新建工程於 95.12.13 日開標決標，施做項目：地樑鋼筋綁紮及灌漿工程。預定進度 2.9%，實際進度 4.8%，進度超前 1.9% (估計完工日：97.11.15 日)

六、國際事務處報告：

1. 本(96)年 6 月 1 日本校人社院與新加坡南陽理工大學文學院簽署合作備忘錄。南陽理工大學文學院王院長特別蒞臨本校參與簽約儀式。
2. 5 月 18 日山東大學樊麗明副校長來訪且洽談愉快。賦歸後，立即來函邀請本校五位學生參加七月份於山東大學舉辦之『孔孟故里夏令營』，並補助在魯期間之食、宿、活動費用。
3. 6 月 29 日中國國際教育交流學會曹國興主任一行九人來校參訪，洽談未來兩岸高等教育合作之可能性。
4. 六月上旬上海交通大學代表來台訪問。
5. 6 月 4 日召開外籍生獎學金審查委員會。
6. 協助瑞典查爾默大學學生下學期入學。
7. 國際服務中心率領外籍生參加新竹市龍舟賽，6 月 1 日參加領隊會議決定練習賽行程。
8. 辦理交大姐妹校簡介(法國第十一區大學)，本活動會持續至六月底。

六、圖書館報告：

(一)交清兩校圖書館自動化系統更新案決標

交大和清大二校圖書館現有之圖書館自動化系統已使用多年，在功能上已無法滿足二館業務運作與讀者服務的需求，因此二館乃共同規劃本案，期能採購符合數位圖書資訊潮流之自動化系統，以利二館業務推展、提升讀者服務，並使二館的合作更為密切落實。本採購案依「最有利標評選辦法」辦理公開評選，由鼎盛資料股份有限公司之 Aleph 系統(該系統現為哈佛、MIT 等多所國際頂尖大學所採用)得標，兩校圖書館正密切與廠商討論系統轉換事宜。

(二)「蛻變與創新」大學圖書館研討會順利舉行

圖書館是大學的知識心臟，頂尖的大學需要有頂尖的圖書館。為因應網際網路、資訊變動迅速的時代所帶來的挑戰，並探討大學圖書館的蛻變與創新之

路，圖書館於5月28日舉辦「蛻變與創新」大學圖書館研討會，共有來自全台各地的大學圖書館館長與館員將近200人。該會議邀請吳校長和李副校長參與開幕與閉幕儀式，並由美國國會圖書館亞洲部主任李華偉館長及國立台灣大學圖書館項潔館長發表專題演講。此外，更邀請到包含成大、政大、中興、清大等多所圖書館的館長，齊聚一堂，共同研討大學圖書館間彼此合作的策略與方法。

(三)95 學年度全國大專校院圖書館館長聯席會議

96年6月1日於台南崑山科技大學舉行，本館於會議中參與4場演講：

演講題目	主講人
機構典藏：科技與人文的共舞	交通大學圖書館 劉美君 館長
圖書館數位服務新趨勢—Library 2.0 (Library*Library 2.0)*Librarian	交通大學圖書館 柯皓仁 副館長
論壇：大專校院圖書館 《合作與自主特色》	主持人：台大 項潔館長 與談人：交大 劉美君館長，輔大 吳政叡館長 成大 謝文真館長，崑大 閔蓉蓉館長

(四)悅讀 365 系列活動

1、通識中心的「經典通識教育講座」

採認點數：2 點(上課時間 13:30-15:20)

參與對象：全校師生

地點：浩然圖書館 B1 國際會議廳

系列講座近日時間表：5/30、6/06、6/13、6/20

2、外文系「English Corner」

時間：2007/06/05

地點：浩然圖書館 3F 國際會議廳

參與對象：全校師生

採認點數：1 點(上課時間 12:00-13:30)

3、人事室—公務人員終身學習計劃

時間：2007/06/06

地點：浩然圖書館 B1 國際會議廳

參與對象：全校師生

採認點數：2 點(上課時間 9:30-11:30)

4、國際服務中心—交大姐妹校介紹

法國巴黎第 11 大學

時間：2007/06/07

地點：浩然圖書館 3F 國際聯誼廳

參與對象：全校師生

採認點數：1 點(上課時間 12:30-13:30)

(五)浩然音樂 Bar

與音樂所合作推出：近距離的音樂演奏、零距離的曲目賞析

時間與對象：中午 12:30-13:30 全校師生

地點：浩然圖書館 2F 大廳

閱讀 365 採認點數：一次 1 點(時間 12:30-13:30)

展出內容及時間：室內樂 (5/21)、三重奏 (5/22)、鋼琴獨奏 (5/29)、長笛/鋼琴獨奏 (6/6)、小提琴/鋼琴獨奏 (6/7)、鋼琴獨奏 (6/14)

七、計網中心報告：

1. 提升學生 e-mail 服務

本校學生使用的 e-mail 帳號(D2)將逐步擴充到每人可用空間 2GB。

2. 將在畢業典禮前宣佈提供畢業校友終身使用的 e-mail 服務

(1)往年我們只提供畢業校友自動轉信 (automatic forwarding) 服務，自今年開始應屆畢業同學只要提出申請，檢具永久連絡人資訊完成簽訂使用合約，我們將提供相關畢業校友終身使用的 e-mail 服務。

(2)相關使用合約細節內容，我們將儘快制定完成並製做相關系統網頁。

3. 提供應屆畢業生 Microsoft Vista 與 Office 2007 安裝光碟借用服務

在今年畢業典禮前，我們將儘快完成配套作業提供應屆畢業同學 Microsoft Vista 與 Office 2007 安裝光碟借用服務。

4. 電腦教室多重節點開機系統

中心電腦教室新建置無硬碟多重節點開機系統，可快速配合老師安裝上課專屬作業環境，提供最合適的教學環境。

5. 電腦教室使用規定放寬

自 5 月份為方便學生，中心不再管制背包，可自由攜入，惟仍不可在教室內飲食，請同學配合共同維護設備及場地清潔，也請老師協助宣導。

6. 校務資訊系統

新增系統—

教務處新系統完成：預警系統上線、選課系統改版上線、各式問卷系統上線

人事室新系統完成：獎懲系統上線

維護修改—

各系統日常維護修改功能陸續完成

整合—

完成招生資料整合到報到系統及學籍系統

八、人事室報告：

(一)本校 96 年績優職工（服務績優獎及工作勤奮獎）選拔案，業於 96 年 3 月 29 日 95 學年度第 4 次職員評審委員會及 95 學年度第 2 次勞務策進委員會依據本校職工獎勵辦法分別選出課務組林芬萍等 12 名服務績優獎同仁及羅吉芳等 3 名工作勤奮獎同仁。獲獎績優職工同仁獲校長頒發獎狀乙紙及新台幣兩萬元禮券，以資鼓勵。

服務績優獎

當選人姓名	職稱	單位
林芬萍	約用助理員	教務處課務組
安華正	輔導員	學務處國際服務中心
郭建雄	約用技術員	總務處保管組
葉如樺	約用助理員	總務處文書組
李美蓉	技士	計算機與網路中心
李莉瑩	組長	研究發展處計畫業務組
郭碧芬	約用助理員	理學院統計學研究所
彭兆光	技正	電機學院電子系所
吳畹鳳	組員	資訊學院
劉克正	技士	工學院機械工程系
蔡素美	約用助理員	管理學院科技法律研究所
劉榮如	約用助理員	人文社會學院語言中心

工作勤奮獎

當選人姓名	職稱	單位
羅吉芳	工友	學務處住宿服務組
張文榜	工友	總務處事務組（光復校區）
余立寶	工友	總務處事務組（博愛校區）

(二)有關本校 96 年暑假期間職工彈性休假日數案擬如下：

1. 本（95）學年度第 2 學期將於 96 年 6 月 29 日（星期五）學期結束，96 學年度第 1 學期自 9 月 10 日（星期一）開始上課、註冊。擬訂定職工自 96 年 7 月 2 日（星期一）起至 9 月 9 日止（星期日）為暑假期間。
2. 依本校 95 學年度行事曆，本校校際活動週為 96 年 4 月 4 日至 8 日，另 4 月 4 日（星期三）屬彈性放假，本校 96 年暑假職工彈性休假日數配合修正為 14 日，並至遲於 96 年 12 月 31 日前補休完畢。
3. 依教育部規定，寒暑假期間國立大學行政單位，仍應維持正常上下班，惟可於平常調整延長上班時間，並累積於寒暑假補休，因此中午時間係視為同仁上班時間，同仁除輪流用餐外，仍宜維持隨時提供服務狀態，以符規

定。

九、璞玉計畫辦公室報告：

台南校區籌設現況簡報(林健正召集人)

乙、討論事項

一、案由：97 學年度研究所招生名額調整案，請討論。(教務處提)

- 說明：1. 本校招生總量生師比去年即已瀕臨上限，幸賴電機學院因應生師比過高問題主動減招碩士班 42 名，大幅減輕全校招生總量壓力，順利解決去年問題。
2. 本校 96 學年度申請增設平面顯示技術碩士在職專班(電機學院與工學院合辦)，教育部以凍結招生名額處理，逕行核予 29 名，其中 4 名為工學院在職專班名額調整，另 25 名為電機學院碩士班名額調降。
3. 在教育部凍結招生名額的情況下，且日間學制的招生名額一向為學校發展的寶貴資源。經連絡高教司，爭取在 97 學年度將日間學制名額調整回來。
4. 另外，隨著世界的進步與發展，學校必須發展新的系所、學程或領域。檢視現有的系所，例如從招生的報名與錄取率狀況，也可以檢討是否某些領域的社會需求量已經降低，甚至是否逐漸要淡出，這一部份特別是碩士在職專班，因為隨著國內碩士班招生已全民化，以往沒機會唸碩士的學生已逐漸減少，某些領域的碩士在職專班學生來源已趨枯竭。目前教育部已凍結招生名額，院系所的發展更需要藉由檢討現有系所班的競爭力與社會需求性來調整。
5. 檢討系所班招生狀況建議主要考量學院生師比，在學院內部調整時考慮系所生師比及錄取率。
6. 教育部招生總量日間部生師比規定上限 25，日間部+夜間部生師比規定上限 30，目前資訊學院、工學院、管理學院生師比較高，合理之夜間部(在職專班)生師比生師比為 5，管理學院與客家學院在職專班負荷偏高。
7. 以錄取率而言，一般碩士班 25%已經不低，而 45%應為在職專班較合理之錄取率上限，參考台大博士班招生，規定高於 70%錄取率之博士班次年須減招。
8. 管理學院專班國際經貿組 96 學年度招生 35 名，97 學年度調整為財金組招生 25 名，減招之 10 名由學校統籌運用。
9. 若以日間部生師比 36、夜間部生師比 9 為今年的考量上限，試算各學院須減招碩士班招生人數為：

學院	日	夜
----	---	---

	(生師比-上限)*教師權重/碩生點數=減招碩生數	
資訊學院	(36.99-36)*67.75/4=16.77	
工學院	(36.84-36)*95.5/4=20.06	
管理學院		(9.8-9)*103.75/4=20.75

10. 另若以錄取率碩士班 35%、在職專班 50%、博士班 90%為限，則下列各系所班因錄取率過高，試算減招人數為：

系所班名稱	96 名額	擬議 97 名額	備註	
理學院專班應用科技組	25	14	減招 11 名	
客家社會與文化教師碩士在職專班	30	20	減招 10 名	
工學院專班工程技術與管理組	29	23	減招 6 名	計入前述學院 須減招名額內
土木博士班	23	18	減招 5 名(博) ※今年有 5 名缺額	
管理學院企業管理碩士學程	25	20	減招 5 名	

11. 碩士班與在職專班名額各學院可自行院內協調調整，碩博名額互調(博士生點數為 12)須符合教育部規定(全校考量)。
12. 調整出來的名額將由校長依各院系所發展需求分配。(詳[附件一](#))
13. 決議後，請各學院依決議內容協調處理，6 月 21 日前將確定調整內容擲交教務處綜合組，6 月 22 日提行政會議報告，俾便於 6 月底報部。
- 決議：原則上通過。
1. 請各學院再與教務處確認錄取率及減招人數。
 2. 請人事室提供專、兼任教師、合聘教師及講座教授等名單，供招生組計算正確教師員額。
- 附帶建議：請校內員額小組做調整時，將生師比列入指標以考量 Teaching Load 教師教學負擔的問題。

丙、臨時動議：

- 一、案由：為台南分部各項建校經費來源因故無法自籌時，由交大校友總會、思源基金會、台南校區籌備委員會及產業界負責籌措前述不足部分的經費，捐入校務基金，以茲專案動支因應，提請討論。
- (璞玉計畫暨新校區推動小組提)

說明：

- (一)依據教育部「國立大學申請設立分部共同注意事項」補充說明及95年2月9日於新竹縣政府召開「國立交通大學竹北園區暨台南分部教育部審查會議」決議事項及審查意見，需檢附案由所揭之校務會議紀錄，俾憑辦理第二階段跨部會之審查。
- (二)本校台南分部籌設計畫業經92年11月25日九十二學年度第一次臨時校務會議及94年1月21日九十三學年度第二次臨時校務會議討論通過，並經教育部94年8月2日複審原則同意在案。
- (三)台南分部之土地係由臺南縣政府提供經費協助徵收及國有財產局無償撥用取得，且依據教育部「大學及其分校分部專科部設立變更停辦辦法」規定，於核准設立時應完成的總樓地板面積12,000 m²，並於核准立案之第二學年開學前完成校舍建築總樓地板面積達20,000 m²以上，目前奇美電子已保證捐建6000坪(約20000 m²)，已符合該規定。
- (四)台南校區在初期經營發展上，奇美電子除捐建教學研發大樓外，另以5年為期，分期提撥相當經費(每年約6,000萬元)支持研發專案、獎學金及其他獎勵金等。預估學雜費以及奇美產學合作的收入已足維持台南校區教學研究之所需。
- (五)未來台南校區在不動支校務基金的原則下，將透過產學合作計畫、公部門研究計畫、民間參與、經營育成研發園區、捐贈以及企業認養等方式籌措財源，更加充裕教學研究經費。
- (六)本校台南校區財務以自籌自償為原則，其收支採專戶專款專用方式，開源節流，達到財務自主的目標；在發展策略上，採取「重點切入，漸進發展」的方式，以外部資源到位之領域先行發展，以避免風險，確保財務無虞。
- (七)倘台南分部各項建校經費來源因故無法支應時，交大校友總會、思源基金會、台南校區籌備委員會及產業界等同意負責籌措經費，捐入校務基金，擬請校務會議同意由校務基金專案動支。

決議：原則通過。本案續提校規會及校務會議通過後實施。

附帶建議：1.開創新局立意佳，惟請審慎評估若校外支援未能到位，屆時對本校整體財務結構的衝擊及影響。

2.深耕以求穩固，日後有否南下支援的教授群及未來招生品質之維護等。

3.長期的發展計畫融合各項不確定因素，請放緩腳步確實評估再執行，方為可長可久之計。

丁、散會：11:50。